

## ПРОТОКОЛ № 1

От работата на комисия, назначена със заповед № РД-09-192/01.07.2020 г. за разглеждане и оценка на оферти по обществена поръчка с предмет:

**„Следгаранционно сервизно обслужване на сградна климатична инсталация и климатици в работни и сървърни помещения на РЗОК – Добрич, включително доставка и монтаж на резервни части“**

На **01.07.2020 г.**, в сградата на РЗОК – Добрич, находяща се на IV етаж с адрес гр.Добрич, ул.”Независимост” № 5, се проведе заседание на комисия в състав:

**Председател:**

**Членове:**

1.

2.

назначена със задача да извърши отваряне, разглеждане, оценка на офертите и класиране на участниците в рамките на горепосочената процедура публично състезание за възлагане на обществена поръчка.

Комисията започна работа в 11:00 ч. след получаването на списъка с участниците и постъпилите оферти с приемо-предавателен протокол, подписан от председателя на комисията и гл. специалист от отдел „АПОД“.

Председателят откри заседанието, като обяви състава на комисията, дневния ред, определения срок за приключване на нейната работа. Прочете списъка с постъпилите в срок оферти по реда на постъпването им:

Постъпила е една оферта.

1. Оферта с вх. № 70-00-34/29.06.2020 г., постъпила в 10:03 часа от **"ВЕГИ" ООД**, със седалище и адрес и управление: гр. Добрич, ЖК. „Добротица" бл. 14, вх. А, ап. 7, , email: vkvegi98@abv.bg.

След обявяване на списъка на регистрираните участници в процедурата за възлагане на обществена поръчка, всички членове на комисията попълниха декларации по чл. 51, ал. 8 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) за обстоятелствата по чл. 103, ал. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), като несъответствия и основания за отвод не бяха установени.

На заседанието не присъстваха участникът в процедурата или негов упълномощен представител, както и представители на средствата за масово осведомяване.

В съответствие с изискванията на чл. 54, ал. 3 от ППЗОП, комисията пристъпи към отваряне на офертата, в резултат на което се установи следното:

Оферта от **"ВЕГИ" ООД, ЕИК 124608706** е подадена в запечатана, непрозрачна и с ненарушена цялост опаковка. В опаковката се съдържат документи и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагани ценови параметри".

Председателят оповести съдържание на опаковката и в съответствие с разпоредбите на чл. 54, ал. 4 от ППЗОП всички членове на комисията подписаха Предложението за изпълнение на поръчката и плика с надпис "Предлагани ценови параметри".

С това в 11:30 часа приключи публичната част от заседанието на комисията.

Комисията продължи работата си в закрито заседание на 06.07.2020 г. от 11:00 часа.

В съответствие с изискванията на чл. 54, ал. 7 от ППЗОП, комисията пристъпи към

разглеждане на документите за съответствието им с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, в резултат на което констатира следното:

**I. Оферта от "ВЕГИ" ООД.** Подписана е от законния представител на участника според търговската му регистрация.. Комисията направи проверка в търговския регистър.

В опаковката, в която е представена офертата на участника се съдържат следните документи:

1. Опис на представените документи (съгласно Образец № 1);
2. Компакт диск (CD) с предполагаемо съдържание - ЕЕДОП в електронен вид под формата на PDF файл ( съгласно Образец № 2);
3. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (съгласно Образец № 3);
4. Ценово предложение в отделен запечатан плик с надпис "Предлагани ценови параметри" ( съгласно Образец № 4);
5. Декларация за всички задължени лица по чл.54, ал.2 и чл.55, ал. 3 ЗОП- (съгласно Образец № 5);
6. Пълномощно нотариално заверено – копие.
7. Декларация по чл.59, ал.1, т.3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари – (съгласно Образец № 9)
8. Списък на изпълнените услуги - съгласно Образец № 6;
9. Декларация за осигурена сервизна база и техническо оборудване съгласно Образец № 7;
10. Списък на техническите лице отговорни за изпълнението на поръчката, съгласно Образец № 8;

При обстойна проверка за съответствието на представените от участника документи Комисията констатира, че всички те са изготвени съгласно посочените образци.

След като отвори плика Комисията установи, че в него се съдържа изискуемият от участника нов еЕЕДОП и пристъпи към разглеждането му, както следва:

Комисията констатира, че на приложения в офертата CD участникът е представил един брой еЕЕДОП под формата на PDF файл, съгласно посочения образец в документацията. Представеният еЕЕДОП с формат PDF е подписан с електронен подпис - от упълномощено лице. Комисията направи проверка на статуса на електронния подпис и установи, че е валиден.

В него е попълнена информацията за икономическия оператор и за представителите му в част II на еЕЕДОП, както и подробна информация за упълномощено лице, подписало еЕЕДОП. Попълнена е надлежно информацията, че участникът ще участва самостоятелно в процедурата, без да използва капацитета на други стопански субекти и трети лица.

Попълнени са полетата с личното състояние на участника (основания за изключване) в част III, раздели А, Б и В. В част III, раздел „Г“ е посочено, че не се прилагат специфичните национални основания за изключване.

В част IV, раздел „В“ на еЕЕДОП „Технически и професионални способности“ е представена информация за доставките, които са идентични или сходни с предмета и обема на настоящата поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите на доставките. Попълнени са данните за образователната и професионална квалификация, за инструментите, съоръженията или техническото оборудване.

Във връзка с горните констатации Комисията установи, че участникът „ВЕГИ“ ООД отговаря на изискванията за личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя.

След като комисията установи, че по отношение на представените документи по чл.39, ал.2 от ППЗОП от „ВЕГИ“ ООД е налице съответствие с изискванията на Възложителя към личното състояние и критериите за подбор, същата пристъпи към разглеждане на предложението за изпълнение на обществената поръчка, съдържащо се в офертата на участника, за съответствието им с изискванията на възложителя и предварително обявените условия и установи следното:

Предложението за изпълнение на обществената поръчка е изготвено съгласно образеца № 3 от документацията и съдържа следните предложения:

1. Ще извършва следгаранционното сервизно обслужване на климатици в работни и съвръжни помещения на РЗОК – Добрич, включително доставка и монтаж на резервни части, както са описани в документацията на възложителя.

2. Технически изисквания към изпълнението на поръчката.

Следгаранционното сервизно обслужване включва профилактика и ремонт.

2.1. Профилактиката ще включва:

- Измерване параметрите на въздуха – температура и напор;
- Контрол на хладилните кръгове;
- Контрол на ел. захранването;
- Контрол на включване режимите на работа – лято, зима;
- Констатация и отстраняване на възникнали проблеми;
- Настройки и подмяна на резервни части и консумативи;
- Почистване на филтрите;
- Дозареждане с фреон при необходимост.

2.2. Ремонтът ще включва:

- Отстраняване на повреди установени при профилактика;
- Ремонт и подмяна на резервни части и консумативи по заявка на Възложителя.

Следгаранционното сервизно обслужване ще обхваща всички дейности по привеждането на климатиците в изправно състояние. Всички операции, свързани с обслужването ще се извършват в съответствие със стандартите и изискванията на производителя за съответната марка климатици.

Ще осигури доставката и ще влага при ремонта нови и неупотребявани резервни части.

Гаранционният срок на извършените дейности е 12 месеца. Гаранционният срок на вложените резервни части е 1 (една) година.

Техническата поддръжка ще започне да тече веднага след влизане в сила на договора. В процеса на изпълнение на договора, след съответната профилактика или ремонт ще изготвя и подписва приемо-предавателен протокол относно извършената дейност.

Ще приема сигнал за повреда чрез заявка по стационарен телефон, GSM, факс или по ел. поща от страна на Възложителя, като се задължаваме в рамките на времето на реакция и отстраняване на възникнала повреда да я отстрани. При необходимост от доставка и влагане на резервни части и консумативи ще съгласува влагането им с Възложителят.

За срока на договора ще извърши минимум по една профилактика на климатиците в РЗОК-Добрич, след заявка по стационарен телефон, GSM, факс или по ел. поща от страна на Възложителя.

При установяване на необходимост от подмяна на определена част, заплащането ще се извършва съгласно т.2 (Ц2) от Ценовото ни предложение, след представяне на протокол за извършената работа и подменените компоненти.

В случай, че възникне необходимост от ремонт или подмяна на определена част, която не фигурира в предложените цени по т.2 (Ц2) от Ценовото ни предложение, ще изготвя сервизна препоръка в писмен вид с посочени цени, като заплащането ще се извършва след представяне на протокол за извършена работа и подменени компоненти.

Приема заплащането на всички дейности извън дейностите, описани в ценовото ни предложение да се доказва с фактури с подробно описание на дейностите и/или приложени приемо-предавателни протоколи, ако не са описани във фактурите. В случай на некачествен ремонт, същият ще се отстранява за наша сметка.

При повреда, която не може да се отстрани на място, техниката ще се предава с двустранен приемо-предавателен протокол за ремонт в сервизния ни център, като ще осигурява за своя сметка транспортирането от сградата на РЗОК – Добрич или офисите до сервизната му база и доставянето обратно до сградата на РЗОК – Добрич или офисите. Срокът за отстраняването на повредата няма да бъде по-дълъг от 10 календарни дни.

Декларира, че е запознат напълно с всички условия, обстоятелства и изходни данни, необходими за изпълнение на обществената поръчка и приема условията на проекта на договора към документацията на поръчката.

Декларираме, че при изготвянето на нашата оферта са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България, и които са приложими към предмета на обществената поръчка.

Декларира, че срока на валидност на оферта му е **3 (словом: три) месеца**, считано от крайния срок за подаване на оферти в обществената поръчка.

Във връзка с гореизложеното Комисията счита, че представеното в офертата на Участник „ВЕГИ“ ООД техническо предложение отговаря на предварително обявените условия на Възложителя и единодушно реши да допусне участника до следващия етап от процедурата за възлагане на обществената поръчка, а именно отваряне на ценовото предложение.

След като приключи с разглеждането на техническото предложение на участника и във връзка с гореописаните констатации, на основание чл. 57, ал. 4 от ППЗОП (редакция, ДВ, бр. 17 от 2019 г., в сила от 1.03.2019 г.) Комисията реши да насрочи следващото публично заседание за отваряне и оповестяване на ценовото предложение на Участника на 09.07.2020г. в 11:00 часа в сградата на РЗОК – Добрич, находяща се на IV етаж с адрес гр.Добрич, ул.”Независимост” № 5.

Председателят на Комисията се задължи да организира публикуването на съобщението в профила на купувача за датата, часа и мястото на отварянето и оповестяване на ценовото предложение.

На основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП и във връзка с гореизложеното, Комисията изпраща настоящият протокол до участника в деня на публикуването му в профила на купувача.

С това на 06.07.2020 г. в 14:00 часа приключи заседанието на комисията.

Дата на изготвяне и подписване на настоящият протокол: 06.07.2020 г.

КОМИСИЯ В СЪСТАВ:

**Председател:** Заличено – Регламент (ЕС) 2016/679

**Членове:** 1. Заличено – Регламент (ЕС) 2016/679

2. Заличено – Регламент (ЕС) 2016/679