

УТВЪРЖДАВАМ:

ДИРЕКТОР НА РЗОК-ПЕРНИК
Д-Р ЙОРДАНКА АЛЕКСАНДРОВА

ПРОТОКОЛ

№ РД-13-...147/28.07...2020г.

на комисия, назначена със Заповед № РД-18-03-20/14.07.2020г. на Директора на Районна здравноосигурителна каса – Перник (РЗОК-Перник) със задача да разгледа, оцени и класира получените оферти в процедура публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет „Следгаранционно сервизно обслужване на компютърна и периферна техника в РЗОК - Перник, включително доставка и монтаж на резервни части“, открита с Решение № РД-15-5/05.06.2020г. на Директора на РЗОК-Перник и обявление, публикувано в РОП с № 980916 от 05.06.2020г., с уникален номер в Регистъра за обществените поръчки 00207-2020-0047.

В изпълнение на поставената с горепосочената Заповед задача, на 14.07.2020г., от 10:00 часа, в сградата на РЗОК-Перник, площад „Кракра“ № 2, ет. 6, заседателна зала, се събра комисия в състав:

Председател:

ДАО”

, отдел „ФСДАО”

експерт в сектор „ИО”, отдел

„ДКИИБМДПАИО”

На публичното заседание на комисията не присъства представител на участника.

Председателят на комисията откри заседанието, като запозна членовете на комисията с реда на работа на комисията съобразно глава пета от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) и с протокола по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП за получените оферти в настоящата обществена поръчка, видно от който в определения срок за получаване на оферти – 10.07.2020г., 17:00 часа, в деловодството на РЗОК-Перник е постъпила една оферта, както следва:

1. Оферта с вх. № ТД-10/10.07.2020г., подадена в 10:39 часа, от „АЙФЕСТ” ЕООД, с адрес за кореспонденция:

След обявяване на списъка с постъпилите оферти, в съответствие с изискването на чл. 51, ал. 8 от ППЗОП, всички членове на комисията подписаха декларации за обстоятелствата по чл. 103, ал. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП).

Председателят на комисията пристъпи към отваряне на опаковката с офертата на единствения участник „АЙФЕСТ” ЕООД и обявяване на нейното съдържание, както следва:

Датумът се записва в отговорите си. Ч. Т. 1
от Регистъра № 980916/079

Офертата на „АЙФЕСТ” ЕООД е подадена в запечатана, непрозрачна и с ненарушена цялост опаковка. Председателят на комисията отвори опаковката и оповести съдържанието ѝ, както следва:

- Непрозрачен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри”, който бе подписан от всички членове на комисията;
 - Опис на представените документи (Образец № 1);
 - Компакт диск с надпис «ЕЕДОП» (Образец № 2);
 - Техническо предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (Образец № 3);
- Тримата членове на комисията подписаха съдържанието на техническото предложение на участника.
- Декларация за задължените лица по чл. 54, ал. 2 и чл. 55, ал. 3 от ЗОП (Образец № 5);
 - Декларация за осигурена сервизна база за извършване на следгаранционната поддръжка на техниката и за осигурено техническо оборудване (Образец № 7);
 - Списък на персонала за изпълнение на дейностите по обществената поръчка (Образец № 8);
 - Сертификати на персонала – 10 броя заверени копия.

След като приключи с гореописаните публични действия, комисията продължи по-нататъшната си работа в закрито заседание, за да извърши подробен преглед и проверка на документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствието им с изискванията към личното състояние и критериите за подбор на участника „АЙФЕСТ” ЕООД, в резултат на което бе установено следното:

1. Представеният в офертата еЕЕДОП от „АЙФЕСТ” ЕООД е подписан с електронен подпис от управителя и едноличен собственик на капитала Бойко Георгиев Димитров, съгласно вписаните по партида на дружеството в Търговския регистър към Агенцията по вписванията данни, относно начина на представляване.

2. Попълнена е информацията за икономическия оператор.

3. Посочено е, че участникът няма да участва в процедурата заедно с други икономически оператори, няма да ползва подизпълнители и няма да използва капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор.

4. В еЕЕДОП участникът е декларирал, че не са налице основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1 от ЗОП, както и специфичните национални основания за отстраняване.

5. В част IV, раздел В от еЕЕДОП участникът е представил информация за осигурената сервизна база в гр. София, с посочени адрес и контакт и за осигуреното техническо оборудване за изпълнение на поръчката, в съответствие с изискванията на Възложителя, посочени в Раздел III, т. 1. 3 от Обявлението за поръчка и Раздел II, т. 3.1.1. от документацията за обществена поръчка.

6. В част IV, раздел В от еЕЕДОП участникът е представил информация за специалистите, които ще изпълняват поръчката и ще отговарят за изпълнението, като е посочил съответните сертификати и други релевантни документи, удостоверяващи квалификацията и преминалото обучение на лицата за извършване на техническо обслужване на компютърните и периферни устройства, в съответствие с изискванията на Възложителя, посочени в Раздел III, т. 1. 3 от Обявлението за поръчка и Раздел II, т. 3.1.2. от документацията за обществена поръчка.

Въз основа на представените от участника документи се установи, че той отговаря на изискванията за личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя, поради което представеното от „АЙФЕСТ” ЕООД техническо предложение за изпълнение на поръчката следва да бъде разгледано.

На 21.07.2020г. от 14:00 часа, в сградата на РЗОК-Перник, площад „Кракра” № 2, ет. 6, заседателна зала, комисията се събра в пълен състав, за да продължи своята работа.

Комисията пристъпи към разглеждане на техническото предложение за изпълнение на поръчката от офертата на единствения участник „АЙФЕСТ” ЕООД.

В резултат на подробното разглеждане на техническото предложение на участника, за съответствието му с изискванията на Възложителя и предварително обявените условия, комисията установи следното:

Участникът е представил надлежно подписано Техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка, изготвено съгласно приложения в документацията на поръчката Образец № 3. В техническото си предложение участникът е посочил, че:

1. Ще извършва следгаранционно сервизно обслужване на компютърна и периферна техника в РЗОК-Перник, включително доставка и монтаж на резервни части на посочените в т. I на Техническите изисквания и спецификации устройства.

2. Следгаранционното техническо поддържане и ремонт на компютърни конфигурации и периферна техника ще се извършва по местонахождението на техниката при Възложителя или в неговата сервизна база, след получено от Възложителя съгласие.

3. Задължава се след подадена заявка от Възложителя да диагностицира повреденото устройство и да информира Възложителя за състоянието му и за евентуалната цена на ремонта. Отстраняването на констатираните при диагностиката проблеми (ремонт или замяна на дефектирали компоненти и устройства) ще става след изричното съгласие от Възложителя.

4. При изпълнението на предмета на обществената поръчка ще извършва следните основни дейности:

4.1. Приемане на заявки за възникнал проблем/повреда, свързана с компютърните конфигурации и периферните устройства.

4.2. Извършване на преглед на повредените устройства и диагностициране на проблема.

4.3. Отстраняване на съответните технически неизправности, чрез подмяна на съответната резервна част, за което се задължава да посочи писмено (в констативен протокол) установената повреда и необходимите за ремонта оригинални резервни части от производителя на техниката с гаранция за качество.

4.4. В случай на нужда от закупуване на резервните части за компютрите и периферните устройства на Възложителя, в констативния протокол относно повредата, ще обоснове техническата невъзможност на ремонта без тези части, срока и цените, на които може да ги осигури, като ще изготви становище за целесъобразност от извършването на ремонта или предложение за изваждане от експлоатация на съответното устройство.

4.5. Съгласен е, че Възложителят има право на преценка относно цените и осигуряването на резервни части. Влагането на резервни части без одобрение от упълномощено лице на Възложителя и без писмена гаранция за качество е за негова сметка. При заплащане на резервни части, подменените такива ще се предават на определения за взаимодействие служител на РЗОК-Перник.

4.6. Ако за отстраняването на повредата е вложил резервни части, одобрени от РЗОК-Перник, е съгласен възложителят да ги заплаща след приемане на извършения ремонт и представяне на оригинална данъчна фактура, по цени, посочени в констативния протокол.

4.7. Задължава се да подменя и резервните части, които не са включени в Ценовото предложение, след получена от Възложителя заявка.

4.8. Ще предоставя на Възложителя за използване функционален еквивалент на неработещите устройства за времето на ремонта, в случай, че не е в състояние да отстрани повредата в установения срок.

4.9. Ще сигурява транспорт за превоз на повредените устройства до сервиза му, когато това се налага.

4.10. Ще превозва отремонтираните устройства и ще ги предава на Възложителя.

4.11. Ще предава заменените при ремонта повредени части и елементи на Възложителя, като те ще останат негова собственост. Новите вложени при ремонта или заменените части и елементи при влагането им също ще стават собственост на Възложителя.

4.12. При предаване на отремонтираните устройства на Възложителя ще се предоставя и гаранционна карта за вложените резервни части. /гаранционна карта (гарантия), която е равна на гаранцията на производителя за съответната резервна част/.

4.13. Ще води отчетност за извършената работа по изпълнение на договора, като за целта ще съставя протокол за приемане на всяка извършена работа, съдържащ: имената на специалистите, извършили обслужването; типа на извършената работа (профилактика, техническо обслужване, ремонт и т. н.); причината за повредата; вложени резервни части и материали, срок на гаранцията за извършения ремонт. Протоколите за приемане на извършената работа ще се подписват от него и упълномощен представител на Възложителя.

4.14. Ако в срока на дадената от него гаранция за извършения ремонт се наложи повторно извършване на същия ремонт, стойността на вложените от него резервни части е за негова сметка.

4.15. Задължава се да поддържа необходима техническа база и квалифициран персонал за изпълнението на задълженията си по договора.

4.16. Задължава се да поддържа в наличност необходимите за обслужване на устройствата резервни части.

4.17. Задължава се да осигури транспортни средства за превоз на устройствата за диагностика, профилактика и ремонт до сервиза и обратно. Транспортните разходи са за негова сметка.

4.18. Ще поддържа в наличност оборотни устройства, които да се предоставят временно на възложителя при невъзможност за отстраняване на повредата в необходимия срок и които да са функционален еквивалент на неработещите устройства за времето на ремонта.

4.19. Задължава се да извършва поддръжката и ремонта на компютърните и периферни устройства съгласно предписанията на производителя на съответната марка.

4.20. Когато по повод повредена част или друг технически проблем се установи, че е по-целесъобразно повредата/проблема да не бъде отстранен, а съответната техника да престане да функционира, за същия ще се издава констативен протокол, който ще се подписва от негови представители и такива на възложителя.

5. Съгласен е с поставените от Възложителя в т. III на Техническите изисквания и спецификации изисквания към начина на изпълнение и срокове за отстраняване на повреди.

6. Декларира, че е запознат и има възможност да извършва видовете ремонтни дейности, посочени от Възложителя в т. IV на Техническите изисквания и спецификации.

7. Приема, че посочените в таблицата по т. IV на Техническите изисквания и спецификации основни ремонтни дейности и манипулации не изчерпват възможните за извършване, като съобразно възникналите нужди, възложителя може да заявява и други ремонтни дейности и манипулации, които не са посочени в спецификацията.

8. Декларира, че е запознат и има възможност да доставя основните резервни части, посочени от Възложителя в т. V на Техническите изисквания и спецификации.

9. Приема, че посочените в таблицата по т. V от Техническите изисквания и спецификации резервни части са основни и не изчерпват възможните за подмяна части, като съобразно възникналите нужди, възложителят ще може да заявява и други артикули, които не са посочени в спецификацията.

10. При доставката на резервни части ще изпълнява следните изисквания:

10.1. Доставените основни резервни части ще отговарят на описанието и параметрите, посочени в техническата спецификация.

10.2. Доставените резервни части ще бъдат нови, неупотребявани, нерестриктирани, оригинални и ще отговарят на съответните изисквания за качество, безопасност и опазване на околната среда. За артикулите, които се предлагат с гаранционен срок, той няма да бъде по-малък от посочения от производителя им.

10.3. Няма да доставя съвместими резервни части на посочените в спецификацията.

10.4. В случай на поява на скрит фабричен дефект (при правилна експлоатация и съхранение) или друга неизправност на доставените резервни части, се задължава след уведомяването от възложителя да изпрати негов представител, който да установи рекламацията и да извърши замяната. Замяната ще се извършва в срок до 48 (четиридесет и осем часа) след уведомяването - за резервни части и консумативи, които са налични на склад при него и в срок до 10 (десет) дни след уведомяването - за резервни части и консумативи, внесени от чужбина.

11. Декларира, че е запознат напълно с всички условия, обстоятелства и изходни данни, необходими за изпълнение на обществената поръчка и приема условията на проекта на договора към документацията на обществената поръчка.

12. Декларира, че срока на валидността на неговата оферта е 6 /шест/ месеца, считано от крайния срок за подаване на оферти в обществената поръчка.

13. Декларира, че при изготвяне на офертата му са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда и условията на труд.

Във връзка с гореизложеното, комисията констатира, че Техническото предложение за изпълнение на обществената поръчка на участника „АЙФЕСТ” ЕООД съответства на предварително обявените условия на поръчката и предлага участникът да бъде допуснат до по-нататъшно участие в процедурата.

Съгласно чл. 57, ал. 4 от ППЗОП, комисията реши да насрочи следващото си публично заседание за отваряне и оповестяване на ценовите предложения на участниците за 10:00 часа на 27.07.2020г., в сградата на РЗОК-Перник, пл. Кракра № 2, ет. 6, заседателна зала, като председателят на комисията се задължава да организира публикуването на съобщение за датата, часа и мястото на оповестяване на ценовите предложения в профила на купувача на РЗОК-Перник.

След извършване на така описаните действия комисията приключи работата си в 15:00 часа на 21.07.2020г.

На 21.07.2020г. в профила на купувача на РЗОК-Перник бе публикувано съобщение от комисията, с което участниците бяха уведомени, че на 27.07.2020г. от 10:00 часа, в сградата на РЗОК-Перник, пл. Кракра № 2, ет. 6, заседателна зала ще бъдат отворени ценовите предложения от офертите на участниците и тяхното оповестяване.

На 27.07.2020г. от 10:00 часа, в сградата на РЗОК-Перник, пл. Кракра № 2, ет. 6, заседателна зала, комисията в състав: