



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

1000 София, ул. Лере 4

e-mail: [pk@aop.bg](mailto:pk@aop.bg), [aop@aop.bg](mailto:aop@aop.bg)интернет адрес: <http://www.aop.bg>

## ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПРИКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

## ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<b>Деловодна информация</b> Партида на възложителя: 00207 Поделение: РЗОК - ВИДИН Изходящ номер: 12-00-200 от дата 12/07/2021 Коментар на възложителя:   
--

## РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

 Публичен Секторен

<b>I.1) Наименование и адрес</b>			
Официално наименование: РАЙОННА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА - ВИДИН		Национален регистрационен номер: 1218582201471	
Пощенски адрес: БУЛ. ПАНОНИЯ 2			
Град: ВИДИН	код NUTS: BG311	Пощенски код: 3700	Държава: BG
Лице за контакт: ЕЛЕОНОРА ЦОЛОВА МИКОВА		Телефон: 094 609859	
Електронна поща: <a href="mailto:vidin@nhif.bg">vidin@nhif.bg</a>		Факс: 094 609811	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): <a href="http://www.nhif.bg">www.nhif.bg</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="https://www.nhif.bg/page/2201">https://www.nhif.bg/page/2201</a>			
<b>I.2) Вид на възложителя</b> (попълва се от публичен възложител)			
<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения		<input checked="" type="checkbox"/> Публичноправна организация	
<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба		<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган		<input type="checkbox"/> Друг тип: _____	
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба			
<b>I.3) Основна дейност</b> (попълва се от публичен възложител)			
<input type="checkbox"/> Обществени услуги		<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура	
<input type="checkbox"/> Отбрана		<input type="checkbox"/> Социална закрила	
<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност		<input type="checkbox"/> Отдих, култура и вероизповедание	
<input type="checkbox"/> Околна среда		<input type="checkbox"/> Образование	
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности		<input checked="" type="checkbox"/> Друга дейност: Осъществява и администрира задължителното здравно осигуряване в РБългария	
<input type="checkbox"/> Здравеопазване			
<b>I.4) Основна дейност</b> (попълва се от секторен възложител)			
<input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на газ и топлинна енергия		<input type="checkbox"/> Железопътни услуги	

<input type="checkbox"/> Електрическа енергия	<input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
<input type="checkbox"/> Добив на газ или нефт	<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности
<input type="checkbox"/> Проучване и добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> Летищни дейности
<input type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input type="checkbox"/> Пощенски услуги	

## РАЗДЕЛ II: ПРОЦЕДУРА, ПРЕДХОЖДАЩА СКЛЮЧВАНЕТО НА ДОГОВОРА

<b>II.1) Обект на поръчката</b>
<input type="checkbox"/> Строителство <input type="checkbox"/> Доставки <input checked="" type="checkbox"/> Услуги
<b>II.2) Процедурата е открита с решение</b> №: 15-5 от 21/05/2020 дд/мм/гггг
<b>II.3) Уникален № на поръчката в Регистъра на обществените поръчки</b> Публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален №: 00207-2020-0041(nnnnn-uuu-xxxx)
<b>II.4) Описание на предмета на поръчката</b> Обществената поръчка обхваща следгаранционно сервизно обслужване на 30 бр. климатици за извънгаранционна поддръжка в работни и сървърни помещения на РЗОК – Видин, включително доставка и монтаж на резервни части. Следгаранционното сервизно обслужване на климатиците следва да включва проверка и профилактика, както следва: профилактика, настройки и подмяна на резервни части и консумативи; констатация и отстраняване на възникнали повреди; измерване на параметрите на въздуха – температура и напор; контрол на хладилни кръгове; почистване на филтрите; контрол на ел. захранването; контрол превключване на режимите на работа – лято/зима; проверка за течове и въздух в системата; дозареждане с фреон; измиване на външно и вътрешно тяло. Сервизното следгаранционно обслужване обхваща всички дейности по привеждането на климатиците в изправно състояние. За срока на договора следва да бъдат извършени минимум 2 профилактика на климатиците в РЗОК Видин.

## РАЗДЕЛ III: УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

<b>III.1) Номер на договора:</b> РД-14-9 от 30/06/2020 дд/мм/гггг			
<b>III.2) Договорът е сключен след</b>			
<input checked="" type="checkbox"/> процедура за възлагане на обществена поръчка			
<input type="checkbox"/> рамково споразумение			
<input type="checkbox"/> динамична система за доставки			
<input type="checkbox"/> квалификационна система			
<b>III.3) Изпълнител по договора</b>			
Официално наименование: Био-Хоум-Инжинеринг ООД		Национален регистрационен номер: 105521773	
Пощенски адрес: ул. „Цар Александър II“ № 80, бл. 60 апартамент			
Град: Видин	код NUTS: BG311	Пощенски код: 3700	Държава: BG
Електронна поща: bioengin@abv.bg		Телефон: 0888 765249	
Интернет адрес: (URL) www.bioengin.bg		Факс: 0888 765249	
Изпълнителят е МСП			Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Поръчката е възложена на обединение			Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<b>III.4) При изпълнението участват подизпълнители</b>			Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Официално наименование	Дейност, изпълнявана от подизпълнителя	Дял на участие на подизпълнителя (% от договора)	
<b>III.5) Предмет на договора</b>			



Следгаранционно сервизно обслужване на сградна климатична инсталация и климатици в работни и съвърни помещения на РЗОК – Видин, включително доставка и монтаж на резервни части

**III.6) Срок на изпълнение**  
Срок на изпълнение в месеци: 12 или дни \_\_\_\_\_ (от сключване на договора)  
или  
начална дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг  
крайна дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**III.7) Стойност, посочена в договора (в цифри):**  
Стойност без ДДС: 2500 Валута: BGN  
Разменен курс към BGN: \_\_\_\_\_

**III.8) Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз** Да  Не   
Финансирането е \_\_\_\_\_ % от стойността на договора.

**РАЗДЕЛ IV: ПРИКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОРА**

- договорът е изпълнен  
 договорът е предсрочно прекратен  
 договорът е прекратен поради унищожено рамково споразумение  
 договорът е унищожен

**IV.1) Дата на приключване:**  
29/06/2021 дд/мм/гггг

**IV.2) Причини за прекратяване/унищожаване на договора (когато е приложимо)**  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Кратко описание на обстоятелствата, които обуславят прекратяването/унищожаването)

**IV.3) Договорът е изменен** Да  Не   

Променено условие от договора	Преди промяната	След промяната	Правно основание за промяната

**IV.4) Договорът е изпълнен в срок** Да  Не   
Договорът е изпълнен със забава от \_\_\_\_\_ месец(а) или \_\_\_\_\_ дни от крайния срок на изпълнение на договора  
Причини за забавата (когато е приложимо):  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Кратко описание на причините за забавата)

**IV.5) Договорът е изпълнен в пълен обем** Да  Не   
Изпълнението е \_\_\_\_\_ % от предмета на договора (при частично изпълнение).  
Причини за частичното изпълнение (когато е приложимо):  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Кратко описание на причините за частичното изпълнение)

**IV.6) Информация за изплатената сума по договора (в цифри):**  
Стойност без ДДС: 2492.53 Валута: BGN  
Разменен курс към BGN: \_\_\_\_\_

**IV.7) Във връзка с изпълнението на договора се дължат или са платени неустойки** Да  Не   
 от изпълнителя Размер: \_\_\_\_\_ Валута: \_\_\_\_\_  
 от възложителя Размер: \_\_\_\_\_ Валута: \_\_\_\_\_  
 Причини за възникване на задължението за неустойките (когато е приложимо):  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(Кратко описание на причините за неустойките)

**V: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ (когато е приложимо)**

**VI: ДАТА на изпращане на настоящата информация**

Дата: 12/07/2021 дд/мм/гггг

**VII: Възложител:**

**VII.1) Трите имена (подпис):**

ВЛАДИМИР ИВАНОВ ВЪЛЧЕВ

**VII.2) Длъжност:**

ДИРЕКТОР РЗОК - ВИДИН

