

СПИСКЪ

на персонала за изпълнение на дейностите по обществената поръчка
(представя се само в случаите по чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП)

Подписаният/ната Петър Любенов Благоев, с лична карта № 642963157, издадена на 04.10.2011 г. от МВР София, в качеството ми на Управител (длъжност) на «КИМ-2000» ООД – съдружник в ДЗЗД КОНСОРЦИУМ КИМ-2000 – ДЕМАКС,

(наименование на участника)

ЕИК: 130313048, със седалище и адрес на управление: гр. София, п.к. 1113, ул. „Акад. Методи Попов“ № 24А – участник в процедура публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Изработване и доставка на Европейски здравноосигурителни карти“

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

За изпълнение на дейностите по обществената поръчка, представяваният от мен участник има на разположение следния технически персонал:

№	Име и фамилия	Образование и квалификация	Дейност която ще изпълнява лицето
1	Петър Благоев	Висше - Управител	Управляващ, контрол и управление на цялостната дейност, контрол на качеството и сигурност на информацията
2	Карчо Хинов	Висше – Ръководител на управление Проекти	Управляващ, контрол и управление на цялостната дейност, контрол на качеството и сигурност на информацията
3	Боряна Хинова	Висше – Ръководител на управление Бизнес развитие	Управляващ, контрол и управление на цялостната дейност, контрол на качеството и сигурност на информацията
4	Стефан Стефанов	Висше – служител по сигурността	Сигурност на информацията, сигурност и защита на ЕЗОК, база данни, лични данни и други данни
5	Борис Попов	Висше - ръководител на управление Информационни технологии	Електронен регистър – осигуряване и поддържане, сигурност на информацията, сигурност и защита на ЕЗОК, база данни, лични данни и други данни, вътрешен одитор ISO 20000-1:2011
6	Ирина Панева - Убчева	Висше, магистър – главен счетоводител	контрол по качеството, вътрешен одитор по ISO 9001:2008 и ISO 27000:2013, вътрешен одитор ISO 20000-1:2011

7	Елена Ковачева	Средно, оператор въвеждане данни	приема заявления, въвежда данни и предава готови ЕЗОК
8	Кирилка Кирева	Средно, оператор въвеждане данни	приема заявления, въвежда данни и предава готови ЕЗОК
9	Катерина Коцева	Средно, оператор въвеждане данни	приема заявления, въвежда данни и предава готови ЕЗОК
10	Даниела Дочева	Средно, оператор въвеждане данни	приема заявления, въвежда данни и предава готови ЕЗОК
11	Юлия Иванова	Средно, оператор въвеждане данни	приема заявления, въвежда данни и предава готови ЕЗОК
12	Георги Димитров	Средно, оператор въвеждане данни	приема заявления, въвежда данни и предава готови ЕЗОК
13	Таня Халимова	Средно, оператор въвеждане данни	приема заявления, въвежда данни и предава готови ЕЗОК
14	Венелина Йорданова	Средно, оператор въвеждане данни	приема заявления, въвежда данни и предава готови ЕЗОК
15	Ирена Иванова	Средно, оператор въвеждане данни	приема заявления, въвежда данни и предава готови ЕЗОК
16	Дора Добрева-Цанкова	Висше, оператор въвеждане данни	приема заявления, въвежда данни и предава готови ЕЗОК
17	Милка Николова	Средно, оператор въвеждане данни	приема заявления, въвежда данни и предава готови ЕЗОК
18	Антония Митева	Висше, оператор въвеждане данни	приема заявления, въвежда данни и предава готови ЕЗОК
19	Вишина Митева	Средно, оператор въвеждане данни	приема заявления, въвежда данни и предава готови ЕЗОК
20	Лариса Георгиева	Средно, оператор въвеждане данни	приема заявления, въвежда данни и предава готови ЕЗОК
21	Елка Георгиева	Средно, оператор въвеждане данни	приема заявления, въвежда данни и предава готови ЕЗОК
22	Стефка Тодорова - Костадинова	Висше, оператор въвеждане данни	приема заявления, въвежда данни и предава готови ЕЗОК
23	Ана Карабалтова	Средно, оператор въвеждане данни	приема заявления, въвежда данни и предава готови ЕЗОК
24	Румяна Хинова	Средно, технически секретар	приема заявления, въвежда данни и предава готови ЕЗОК
25	Юлия Илиева	Висше, оператор въвеждане данни	приема заявления, въвежда данни и предава готови ЕЗОК
26	Любляна Георгиева	Средно, оператор въвеждане данни	приема заявления, въвежда данни и предава готови ЕЗОК

27	Галина Крамолинска	Висше, секретар	приема заявления, въвежда данни и предава готови ЕЗОК
28	Диана Никова	Средно, оператор въвеждане данни	приема заявления, въвежда данни и предава готови ЕЗОК
29	Лариса Кирилова	Средно, оператор въвеждане данни	приема заявления, въвежда данни и предава готови ЕЗОК
30	Юлиан Георгиев	Средно, оператор въвеждане данни	приема заявления, въвежда данни и предава готови ЕЗОК
31	Нели Първанова-Ангелова	Средно, оператор въвеждане данни	приема заявления, въвежда данни и предава готови ЕЗОК
32	Иванка Килимарова	Средно, оператор въвеждане данни	приема заявления, въвежда данни и предава готови ЕЗОК
33	Мария Добрева	Средно, оператор въвеждане данни	приема заявления, въвежда данни и предава готови ЕЗОК
34	Стефка Стамова	Средно, оператор въвеждане данни	приема заявления, въвежда данни и предава готови ЕЗОК
35	Светлана Желева	Висше - секретар	приема заявления, въвежда данни и предава готови ЕЗОК
36	Надежда Чоракова	Средно, оператор въвеждане данни	приема заявления, въвежда данни и предава готови ЕЗОК
37	Цвета Янкова	Средно, оператор въвеждане данни	приема заявления, въвежда данни и предава готови ЕЗОК
38	Росица Величкова	Средно, оператор въвеждане данни	приема заявления, въвежда данни и предава готови ЕЗОК
39	Росен Димитров	Средно, оператор въвеждане данни	приема заявления, въвежда данни и предава готови ЕЗОК
40	Десислава Дойчева	Средно, оператор въвеждане данни	приема заявления, въвежда данни и предава готови ЕЗОК
41	Ирина Михайлова	Средно, оператор въвеждане данни	приема заявления, въвежда данни и предава готови ЕЗОК
42	Даниела Добрева	Средно, оператор въвеждане данни	приема заявления, въвежда данни и предава готови ЕЗОК
43	Александър Велинов	Средно, оператор въвеждане данни	приема заявления, въвежда данни и предава готови ЕЗОК
44	Любомира Радлева	Средно, оператор въвеждане данни	приема заявления, въвежда данни и предава готови ЕЗОК
45	Даниела Василева	Средно, оператор въвеждане данни	приема заявления, въвежда данни и предава готови ЕЗОК
46	Кера Найденова	Средно, оператор въвеждане данни	приема заявления, въвежда данни и предава готови ЕЗОК

47	Ганка Георгиева	Средно, оператор въвеждане данни	приема заявления, въвежда данни и предава готови ЕЗОК
48	Ренета Димитрова	Средно, оператор въвеждане данни	приема заявления, въвежда данни и предава готови ЕЗОК
49	Анатоли Петков	Средно, оператор въвеждане данни	приема заявления, въвежда данни и предава готови ЕЗОК
50	Даниела Андреева	Средно, оператор въвеждане данни	приема заявления, въвежда данни и предава готови ЕЗОК
51	Ива Димова	Средно, оператор въвеждане данни	приема заявления, въвежда данни и предава готови ЕЗОК
52	Сийка Стоянова	Средно, оператор въвеждане данни	приема заявления, въвежда данни и предава готови ЕЗОК
53	Костадинка Петрова	Средно, оператор въвеждане данни	приема заявления, въвежда данни и предава готови ЕЗОК
54	Живка Кирилова	Средно, оператор въвеждане данни	приема заявления, въвежда данни и предава готови ЕЗОК
55	Донка Чирпкова	Средно, оператор въвеждане данни	приема заявления, въвежда данни и предава готови ЕЗОК
56	Билиана Йорданова	Средно, оператор въвеждане данни	приема заявления, въвежда данни и предава готови ЕЗОК
57	Александра Пейчева	Средно, оператор въвеждане данни	приема заявления, въвежда данни и предава готови ЕЗОК
58	Десислава Вьлова	Средно, оператор въвеждане данни	приема заявления, въвежда данни и предава готови ЕЗОК
59	Анатоли Баталййски	Средно, оператор въвеждане данни	приема заявления, въвежда данни и предава готови ЕЗОК
60	Антония Добрева	Средно, оператор въвеждане данни	приема заявления, въвежда данни и предава готови ЕЗОК
61	Полина Петрова	Средно, оператор въвеждане данни	приема заявления, въвежда данни и предава готови ЕЗОК
62	Желязко Стоилов	Средно, оператор въвеждане данни	приема заявления, въвежда данни и предава готови ЕЗОК
63	Дичо Дичев	Средно, оператор въвеждане данни	приема заявления, въвежда данни и предава готови ЕЗОК
64	Александра Тодорова	Средно, оператор въвеждане данни	приема заявления, въвежда данни и предава готови ЕЗОК
65	Александър Комощичанов	Средно, оператор въвеждане данни	приема заявления, въвежда данни и предава готови ЕЗОК
66	Нела Куртева	Средно, оператор въвеждане данни	приема заявления, въвежда данни и предава готови ЕЗОК

67	Ирина Русева	Средно, оператор въвеждане данни	приема заявления, въвежда данни и предава готови ЕЗОК
68	Пламен Клисурски	Средно, оператор въвеждане данни	приема заявления, въвежда данни и предава готови ЕЗОК
69	Добринка Василева	Средно, оператор въвеждане данни	приема заявления, въвежда данни и предава готови ЕЗОК
70	Селиха Османова	Средно, оператор въвеждане данни	приема заявления, въвежда данни и предава готови ЕЗОК
71	Силвия Инджова	Висше – логистик	Логистика и транспорт на ЕЗОК

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: 26.01.2017 г.

Подпис и печат.....

ул. „Абагар“ № 16, кв. Горубяне, 1138 София
 Тел.: 02 9307 777, 02 4011 777, Факс: 02 416 48 72, 02 9307 777
 GSM: 0875 302 777, e-mail: demax@demax.bg, www.demax.bg
 ДДС Ич. № BG831453003, IBAN: BG98UB6834271010221417 (B BGN), BIC: UBBSBG33, OJB, Конт. Искър



СПИСКЪТ

Приложение № 12

на персонала за изпълнение на дейностите по обществената поръчка *(представя се само в случаите по чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП)*

Подписаният (-ната) Георги Петров Кънев, л.к. № 645138382, издадена на 05.03.2014 г. от МВР-София, в качеството ми на Изпълнителен директор

на «ДЕМАКС» АД, съдружник в ДЗЗД «КОНСОРЦИУМ КИМ-2000-ДЕМАКС» *(длъжност)*
(наименование на участника)
 ЕИК 831453003, със седалище и адрес на управление: п. код 1138 гр. София, общ. Столична, р-н Младост, кв. Горубяне, ул. «Абагар» № 16 – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Изработване и доставка на Европейски здравноосигурителни карти“

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

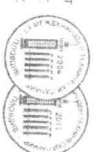
За изпълнение на дейностите по обществената поръчка, представяваният от мен участник има на разположение следния технически персонал:

№	Име и фамилия	Образование и квалификация	Дейност която ще изпълнява лицето
1	инж. Марин Несторов	Магистър Специалност „Полиграфически машини“ Московски полиграфически институт Професионална квалификация „Инженер – механик“	Ръководи цялостната дейност на предприемачето при изпълнение на поръчките
2	Камен Несторов	Бакалавър на науките Специалност „Математика и Информатика“ Университет Пасау, Германия Магистър	Ръководи целия състав на картовия център. Обезпечава ефективната работа на приложните системи, както и висококачествени информационни услуги. Насочва дейността за своевременно



Демакс АД
 ISO 9001:2008, ISO 14001:2004
 ISO/IEC 27001:2013, ISO/IEC 20 000-1:2011

Носител на златен медал и диплом от
 60-ия Международен технически панаир, Пловдив 2004 г.
 и 67-ия Международен технически панаир, Пловдив 2011 г.



(Signature)

Ул. „Демакс“ № 16, кв. Горубяне, 1138 София
Тел.: 02 9307 777, 02 4011 777, Факс: 02 416 48 72, 02 9307 777
GSM 0875 302 777, e-mail: demax@demax.bg, www.demax.bg
ДДС Ид. № BG831453003, IBAN BG98UBS84271010221417 (B BGN), BIC UBSB8303, OJB, Kлон Искър

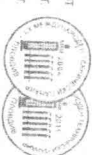


	Специалност „Международен финансов анализ“ Университет Нюкасъл	Внедряване на нови техники и методи. Планира и ръководи внедряването на технологични предписания, процедури и стандарты.
3 Румян Чобанов	ВМЕР „В.И.Ленин“ – София Висше образование Специалност - Автоматика и телемеханика Квалификация – Инженер по автоматика.	Ръководи и участва в разработването на проекти за развитие на картовия център. Осигурява единно методическо ръководство на системата от дейности. Организира планомерното и ритмично изпълнение на производствено- икономическите задачи.
4 инж. Валя Гюрова Несторова	Магистър Специалност „Технологии на полиграфическото производство“ Московски полиграфически институт Професионална квалификация „Инженер – технолог“	Регулира процеса и координира задачите по време и място. Разпределя пропорционално и целесъобразно производствените задължения между отделните изпълнители съобразно поставените задачи. Контролира и оценява количеството и качество на работата на изпълнителите. Организира функционалните взаимоотношения между отделните служители в управлението.
5 инж. Теодор Алаксандров	Специалност „Химия“ 55 СОУ „П. Каравелов“ Бакалавър Специалност „Технологии на целулозни хартии и опаковки“ ХМТУ Магистър Специалност „Полиграфия“	Контролира спазването на технологиите на производството и работата на оборудването, инструментите, екипировката и приспособленията. Участва при анализиране на качеството на продукцията. Контролира качеството на настройване, пренастройване и ремонта на оборудването и спазването на



Демакс АД
ISO 9001:2008, ISO 14001:2004
ISO/IEC 27001:2013, ISO/IEC 20 000-1:2011

Носител на златен медал и диплом от
60-ия Международен технически панаир, Пловдив 2004 г.
и 67-ия Международен технически панаир, Пловдив 2011 г.



ул. „Демакс“ № 16, кв. Горубяне, 1138 София
 Тел.: 02 9307 777, 02 4011 777, Факс: 02 416 48 72, 02 9307 777
 GSM: 08/5 302 777, e-mail: demax@demax.bg, www.demax.bg
 ДДС Ин № BG831453003, IBAN: BG98UBB83427010221417 (B BGN), BIC: UBB8BG6F, OJB, Клон Искър



	ХМТУ	технологичната дисциплина. Организира осигуряването на материали, заготовки и детайли.
6.	инж. Ана Зашева Бакалавър „Органични химични технологии“ Специалност „Технология на полиграфията“ ХМТУ Магистър по Полиграфия, професионална квалификация „Инженер – химик“	Контролира спазването на технологичната производствено и работата на оборудването, инструментите, екипировката и приспособленията. Участва при анализиране на качеството на продукцията. Контролира качеството на настройване, пренастройване и ремонта на оборудването и спазването на технологичната дисциплина. Организира осигуряването на материали, заготовки и детайли.
7.	инж. Илиян Чифлиджанов Магистър Специалност „Целулоза, хартия и опаковки“ ХМТУ Професионална квалификация „Инженер – химик“	Контролира спазването на технологичната производствено и работата на оборудването, инструментите, екипировката и приспособленията. Участва при анализиране на качеството на продукцията. Контролира качеството на настройване, пренастройване и ремонта на оборудването и спазването на технологичната дисциплина. Организира осигуряването на материали, заготовки и детайли.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: 26.01.2017 г.

Подпис и печат:
 Георги Кънев



Носител на златен медал и диплом от
 60-ия Международен технически панаир, Пловдив 2004 г.
 и 67-ия Международен технически панаир, Пловдив 2011 г.

