

ДОГОВОР

№ РД-14-57 / 10.08.2015 год.

Днес, 2015 г. в гр. София, между:

Националната здравноосигурителна каса, гр. София, ул. "Кричим" № 1, ЕИК 121858220, представлявана от д-р Глинка Комитов – управител, наричан по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и от друга страна

Консорциум „Модерни работни процеси“ ДЗЗД, с адрес на управление: гр. София 1309, ул. „Индже войвода“ № 7, ЕИК по БУЛСТАТ 176896462, представлявано от Стоян Боев Боев в качеството му на управител, наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

на основание чл. 41, ал. 1 от Закона за обществените поръчки и Решение № РД-15-17/24.02.2015 г. на Управителя на Националната здравноосигурителна каса за определяне на изпълнител, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема срещу възнаграждение да извърши консултантска услуга с цел усъвършенстване на работните процеси по обслужване на договорните партньори на НЗОК, съгласно определения с Решение № РД-15-47/27.06.2014 за откриване на процедурата предмет на поръчката.

(2) Предметът на договора включва:

1. Извършване на преглед, описание и анализ на ключовите работни процеси, свързани с управление на взаимоотношенията с договорните партньори на НЗОК.

2. Разработване на предложения за усъвършенстване на работните процеси, свързани с обслужването на договорните партньори на НЗОК и модели за унифицирането им.

3. Разработване на вътрешни процедури, които да регламентират изпълнението на моделираните и унифицирани работни процеси.

4. Доставка и внедряване на 1 работно място на специализиран софтуер за моделиране и анализ на работните процеси и изграждане на среда за неговото функциониране.

5. Извършване на предвидените обучителни дейности, както и всички дейности, включени в отделните етапи за изпълнение на поръчката, по начина описан в Техническите изисквания за изпълнение на поръчката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва дейностите за изпълнение на предмета на договора в съответствие с Техническите изисквания за изпълнение на поръчката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и с Техническото си предложение, които са неразделна част от настоящия договор.

II. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 2. Срокът за изпълнение на договора е 4 (четири) месеца, считано от датата на подписването му.

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3. (1) За изпълнение на дейностите, включени в предмета на настоящия договор ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение в размер на 346 800 лв. (триста

четиридесет и шест хиляди и осемстотин лева) с ДДС съгласно ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, което е неразделна част от настоящия договор.

(2) Плащането по предходната алинея ще се извърши в срок до 25 работни дни след приемане на изпълнението на договора, удостоверено с подписването на приемо-предавателен протокол от двете страни, окончателен доклад приет от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и след представена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ фактура.

(3) Плащането се извършва по банков път, с платежно нареждане по следната предоставена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ банкова сметка:

Банка: Сибанк ЕАД

BIC: BUIBBGSF

IBAN: BG22 BUIB 9888 1043 8446 00

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ необходимата информация във връзка с изпълнението на настоящия договор;

2. Да оказва на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ необходимото съдействие при наблюдението и анализа на работните процеси, свързани с обслужване на договорните партньори на НЗОК;

3. Да определи свои упълномощени представители или комисия, които да комуникират с екипа на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да осъществяват контрол във всеки един момент от изпълнението на договора, без с това да се пречи на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

4. Да осигури работно място и необходимия хардуер за инсталиране и конфигуриране на доставения от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ специализиран софтуер за моделиране и анализ на работните процеси;

5. Да приеме изпълнението в срока по чл. 2 и при условията на раздел VI от настоящия договор;

6. Да изплати дължимата сума по определения в чл. 3 от настоящия договор начин и размер.

Чл. 5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни възложените дейности, включени в предмета на договора, професионално и качествено в определените срокове и обхват, съгласно Техническите изисквания за изпълнение на поръчката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, неразделна част от настоящия договор;

2. Да получи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всички изготвени от него при изпълнението на договора материали, които остават собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

3. Да отложи приемането на определен доклад или етап, като представи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмени бележки, възражения и предписания за поправки и допълнения, ако пропуските и недостатъците са отстраними;

4. Да откаже приемане на изпълнението поради съществени неотстраними пропуски и недостатъци и да развали договора.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 6. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да изпълнява качествено и в срок задълженията си по предмета на договора в съответствие с Техническите изисквания за изпълнение на поръчката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, неразделна част от този договор;

2. Да предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ възможност да извършва контрол по изпълнението на договора;

3. Да извършва за своя сметка отстраняването на допуснати грешки, недостатъци и др., констатирани по време на изпълнението на договора;

4. Да предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с приемо-предавателен протокол докладите и съпътстващите ги документи и материали, изготвени при изпълнението на всеки от етапите, в сроковете и със съдържанието, посочени в Техническите изисквания за изпълнение на поръчката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

5. Да достави, инсталира и конфигурира на 1 работно място, осигурено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ специализиран софтуер за моделиране и анализ на работните процеси;

6. Да осигури за доставения специализиран софтуер техническа поддръжка за срок от 1 година след инсталацията му, която да включва отстраняване на дефекти, обновяване на версиите при наличие на нови такива, достъп до системата за техническа поддръжка на производителя, оказване на техническа помощ по телефон или електронна поща.

7. За изпълнение на поетите задължения по този договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури участието на посочения в офертата си екип от експерти за целия срок на договора.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да проведе обучение за работа с доставения специализиран софтуер и ползваните в него методи за моделиране на 5 ключови потребители, служители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да проведе два заключителни семинара, на които да представи резултатите от изпълнението на договора на общо 50 служители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от ЦУ на НЗОК и РЗОК. Семинарите следва да бъдат с продължителност от 1 ден, като се проведат в гр. София в посочена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ зала, по предварително съгласувана с него програма от осигурени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ лектори.

Чл. 7. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. При точно и качествено изпълнение на задълженията си да получи възнаграждението съгласно чл. 3 от договора;

2. Да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съдействие и информация при извършване на дейностите предмет на този договор.

(2) Изпълнителят няма право да се позове на незнание и/или непознаване на дейностите, свързани с изпълнение на предмета на договора, поради която причина да иска допълнение към същия.

VI. ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 8. (1) В хода на изпълнение на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изготвя и представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ следните доклади:

1. **Встъпителен доклад** – представя се в срок до 10 работни дни, считано от подписването на договора и следва да съдържа подробен план за работата и изпълнение на етапите на поръчката.

2. **Доклад за изпълнение на Етап 1** със съдържание съгласно т. 1.2.1. от Техническите изисквания за изпълнение на поръчката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

3. **Доклад за изпълнение на Етап 2** със съдържание съгласно т. 1.2.2. от Техническите изисквания за изпълнение на поръчката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

4. **Доклад за изпълнение Етап 3** със съдържание съгласно т. 1.2.3. от Техническите изисквания за изпълнение на поръчката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

5. **Доклад за изпълнение на Етап 4** със съдържание съгласно т. 1.2.4. от Техническите изисквания за изпълнение на поръчката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

6. Междинни доклади – представят се в рамките на срока по чл. 2 от договора ежемесечно до 5-то число на месеца и следва да съдържат информация за извършените дейности, постигнати резултати, срещнати проблеми и рискове през предходния едномесечен период.

7. Окончателен доклад – представя се в срок до 10 работни дни преди изтичане на срока за изпълнение на договора и включва обща оценка на резултатите от изпълнение на поръчката, всяко отклонение от началния план-график и резултати от направените проучвания на каквито и да са проблеми, които биха могли да се появят при изпълнението на договора.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изготвя докладите по ал. 1 на български език и ги предава в 1 екземпляр на хартиен и на електронен носител.

Чл. 9. (1) Приемането на изпълнението на договора се извършва от назначена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ комисия, която:

1. Разглежда представените доклади от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ съгласно чл. 8, ал.1, точки от 1 до 6, в резултат на което в срок от 5 работни дни:

1.1. Уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, че приема доклада без забележки.

1.2. Връща доклада на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с конкретни бележки и указания за допълване или отстраняване на констатирани недостатъци. В този случай ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отстрани недостатъците за своя сметка в срок от 5 работни дни.

2. Приема от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ окончателния доклад съгласно чл. 8, ал. 1, т.7, в резултат на което в срок от 10 работни дни:

2.1. Комисията приема окончателния доклад, а с него и изпълнението на договора без забележки.

2.2. Комисията връща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ доклада с конкретни бележки и коментари за отстраняване на констатирани пропуски и/или недостатъци. В този случай ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да коригира доклада като отстрани установените пропуски и представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ окончателна версия в срок от 5 работни дни след получаване на бележките и коментарите на комисията.

(2) Приемането на докладите по предходната алинея се извършва с подписване на приемо-предавателни протоколи от упълномощени представители на страните.

(3) Цялостното изпълнение на предмета на договора се извършва след приемането на окончателния доклад с подписване на финален приемо-предавателен протокол, който е основание за издаване на фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и за заплащане на услугата от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

VII. САНКЦИИ И ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 10. (1) При забава в срока за изпълнение по чл. 2 от договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,05 % върху стойността му за всеки просрочен ден, но не повече от 25 % от стойността на договора с ДДС.

(2) При забава в извършване на плащането по чл. 3 от договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0,05% от стойността на забавеното плащане за всеки ден забава, но не повече от 25% от тази стойност.

Чл. 11. При пълно неизпълнение на договорните задължения неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 25 % от цената на договора с ДДС.

Чл. 12. Заплащането на неустойка не лишава страните от възможността да претендират обезщетение за претърпени вреди, когато те надвишават размера на неустойката.

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 13. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира изпълнението на произтичащите от настоящия договор свои задължения с гаранция за добро изпълнение в размер на 8 670,00 лв. (осем хиляди шестстотин и седемдесет лева), представляващи 3% от стойността на обществената поръчка без ДДС.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа и се удовлетворява от гаранцията, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни някое от задълженията си по договора.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои сумата от гаранцията, без това да го лишава от правото да търси обезщетение за претърпени вреди.

(4) При липса на възражения по изпълнението на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията по ал. 1 в срок от 20 дни след крайния срок за изпълнение на договора, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи от гаранцията за изпълнение сума, равна на дължима от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** неустойка.

(6) Гаранцията за изпълнение не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** той може да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение.

IX. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 14. Настоящият договор се прекратява:

1. С изпълнението на договора;
2. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
3. Едностранно без предизвестие от изправната страна при пълно неизпълнение на задълженията на другата страна.

4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати договора едностранно без предизвестие, ако изпълнението не отговаря на техническите му изисквания за изпълнение на поръчката, и на техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

X. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл. 15. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** третираат като конфиденциална всяка информация, получена при и по повод изпълнението на настоящия договор.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма договора или част от него и всякаква информация, свързана с изпълнението му.

XI. ОБЩИ УСЛОВИЯ

Чл. 16. За неуредените в настоящия договор въпроси ще се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл. 17. Нищожността на някоя клауза от договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Чл. 18. Всички допълнително възникнали след подписването на договора въпроси ще се решават от страните на добра воля с двустранни писмени споразумения, а в случай на разногласие, въпросът се отнася за решаване пред съответния компетентен съд.

Чл. 19. Всички документи, във връзка с изпълнението на настоящия договор, се изготвят на български език.

Настоящият договор се изготви и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

1. Пълно описание на предмета на поръчката;
2. Технически изисквания за изпълнение на поръчката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ
3. Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
4. Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

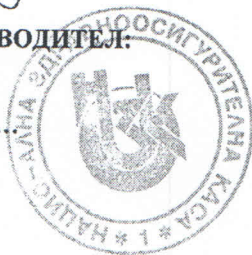
ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

**УПРАВИТЕЛ НА НАЦИОНАЛНАТА
ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА**

.....
Д-Р ГЛИНКА КОМИТОВ

ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ:

.....
ЗОЯ ВЪЛЕВА



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

**УПРАВИТЕЛ НА КОНСОРЦИУМ
„МОДЕРНИ РАБОТНИ ПРОЦЕСИ“ ДЗЗД**

.....
СТОЯН БОЕВ

