

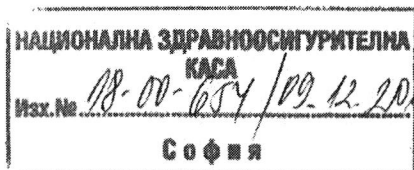


НАЦИОНАЛНА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА

София 1407, ул. "Кричим" № 1

www.nhif.bg

тел: +359 2 9659121



До
„ТехноЛогика“ ЕАД
Гр. София 1421
Ул. „Червена стена“ № 46
Факс: 02/963 16 10
e-mail: office@technologica.com

ПОКАНА

Национална здравноосигурителна каса, гр. София, ул. Кричим № 1, на основание чл. 3, ал. 1, т. 3, чл. 18, ал. 1, т. 13, чл. 20, ал. 2, т. 2, чл. 182, ал. 1, във връзка с чл. 79, ал. 1, т. 3, буква „в“ от Закона за обществени поръчки и Решение № РД-15-7.6.1.02.12.2016 г. на Управителя на Национална здравноосигурителна каса, открива процедура на пряко договаряне за възлагане на обществена поръчка, в която Ви кани да участвате при следните условия:

1. Предмет на обществената поръчка:

Абонаментна техническа поддръжка на програмен продукт „Системата за управление на човешките ресурси HeRMeS“

2. Срок и място на изпълнение:

2.1. Срок: една година, считано от датата на подписване на договор

2.2. Място: Централно управление на Национална здравноосигурителна каса (НЗОК) и 28 Районни здравноосигурителни каси (РЗОК)

3. Описание и прогнозна стойност:

3.1. Описание

Изпълнението на поръчката трябва да осигури нормалното функциониране на програмен продукт HeRMeS, неговото обновяване с всички нови версии и разширения, включително и такива, които покриват настъпилите изменения в нормативната уредба, както и да осигури помощ за потребителите, работещи с програмен продукт HeRMeS.

3.2. Предвиденият от възложителя бюджет на поръчката е 52 440,00 лв. без ДДС, съответно 62 928,00 лв. с ДДС.

3.3. Изпълнението на предмета на поръчката следва да съответства на Техническите изисквания и спецификации по т. 4 от настоящата покана.

4. Технически изисквания и спецификации

Техническата поддръжка трябва да включва:

4.1. Изпълнителят трябва да осигури нормалното функциониране на програмен продукт HeRMeS, което съответства на предоставената потребителска документация и общоприетите очаквания за функциониране на информационна система за управление на човешките ресурси.

4.2. Изпълнителят трябва да извършва услуги за поддържане на програмен продукт HeRMeS в актуално състояние, като предоставя всички нови версии и изменения в софтуера.

4.3. Изпълнителят трябва да предоставя промени на софтуера, покриващи промените в законодателството.

4.4. При констатиране на грешки в програмен продукт HeRMeS, изразяващи се в несъответствие с предоставената техническа документация и/или общоприетите очаквания за функциониране на системата, Изпълнителят трябва за своя сметка да замени или възстанови частта от софтуера, в която е идентифицирана грешката.

4.5. Изпълнителят трябва да предоставя услуги за поддръжка на крайните потребители, които да ги подпомагат в използването на софтуера.

4.6. Изпълнителят трябва да организира Контактен център, преназначен за подпомагане на работата на крайните потребители. В контактния център трябва да бъде осигурен отдалечен достъп на всички потребители с потребителски имена и пароли.

4.7. В Контактния център трябва да бъде осигурена възможност за подаване на заявки за помощ или регистриране на проблем, като всяка заявка се регистрира чрез уникален идентификатор, по който може да се проследи нейното изпълнение. Трябва да бъде осигурена възможност на потребителите да проследяват своите заявки.

4.8. За осигуряване на по-оперативно решаване на възникнали проблеми Изпълнителят трябва да осигури и телефонен номер за връзка на потребителите с екипа за поддръжка. Телефонната връзка не отменя изискването за регистриране на всяка заявка в Контактния център.

4.9. Поддържането на програмен продукт HeRMeS трябва да се извършва в работни дни, съобразено с работното време на НЗОК.

4.10. При поискване от Възложителя Изпълнителят трябва да предоставя информация за изпълнението на дейностите за поддръжка и да осигури възможност за контрол на тези дейности.

4.11. Изпълнителят трябва да спазва изискванията за конфиденциалност на Възложителя.

5. Единен европейски документ за обществени поръчки

5.1. При подаване на офертите за участие участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), по образец на Агенцията за обществени поръчки, неразделна част от настоящата покана.

5.2. В ЕЕДОП се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, съобразно настоящата покана, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

5.3. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията по т. 5.1.

5.4. Възложителят може да изисква от участника по всяко време да представи всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

6. Лично състояние на участника:

6.1. На основание чл. 54, ал. 1 от ЗОП Възложителят отстранява от участие в обществената поръчка участника, ако е налице някое от следните обстоятелства:

6.1.1. Някое от лицата, които го представляват, членовете на управителни органи, надзорни органи, както и лицата, упражняващи контрол при вземането на решения при тези органи е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:

- а) престъпление по чл. 108а от Наказателния кодекс – тероризъм;
- б) престъпление по чл. 159а – 159г от Наказателния кодекс – трафик на хора;
- в) престъпления против трудовите права на гражданите по чл. 172 от Наказателния кодекс;
- г) престъпления по чл. 192а от Наказателния кодекс;
- д) престъпление против собствеността по чл. 194 – 217 от Наказателния кодекс;
- е) престъпление против стопанството по чл. 219 – 252 от Наказателния кодекс;
- ж) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 – 260 от Наказателния кодекс;
- з) подкуп по чл. 301 – 307 от Наказателния кодекс;
- и) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
- й) престъпления против околната среда по чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс.

6.1.2. Някое от лицата, които го представляват, членовете на управителни органи, надзорни органи, както и лицата упражняващи контрол при вземането на решения при тези органи е осъдено с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитирано, за престъпление, аналогично на тези по т. 6.1.1, в друга държава членка или трета страна;

6.1.3. Има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила, освен ако размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот на участника за последната приключена финансова година;

6.1.4. Налице е неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

6.1.5. Установено е, че участникът:

- а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
- б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

6.1.6. Установено е с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка участникът е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която е установен участникът;

6.1.7. За някое от лицата, които го представляват, членовете на управителни органи, надзорни органи както и за лицата упражняващи контрол при вземането на решения при тези органи е налице конфликт на интереси, с Възложителя, негови служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка, или могат да повлияят на резултата от нея, или имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 2, ал. 3 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка, който не може да бъде отстранен.

6.2. На основание чл. 55, ал. 1 от ЗОП Възложителят отстранява от участие в обществената поръчка участника, ако е налице, някое от следните обстоятелства:

6.2.1. Обявен е в несъстоятелност; или

6.2.2. Е в производство по несъстоятелност; или

6.2.3. Е в процедура по ликвидация; или

6.2.4. Е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон;

6.2.5. Е преустановил дейността си; или

6.2.6. Е чуждестранно лице и се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура (по т. 6.2.1 – 6.2.5), съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

6.2.7. Сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, което е установено с акт на компетентен орган;

6.2.8. Някое от лицата, които го представляват, членовете на управителни органи, надзорни органи както и лицата упражняващи контрол при вземането на решения при тези органи е опитало да:

- повлияе на вземането на решение от страна на Възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или
- получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

6.3. В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, изброените по-горе изисквания се прилагат за всеки член на обединението поотделно. Когато се предвижда участие на подизпълнител, посочените изисквания се прилагат и за подизпълнителя, с оглед на вида и дела на участието му.

6.4. При подаване на офертата, участникът посочва липсата на обстоятелствата по т. 6.1 и т. 6.2 в ЕЕДОП - Приложение № 2 към документацията на обществената поръчка.

6.5. Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка участник, който е регистрирано дружество в юрисдикция с преференциален данъчен режим, и/или е свързано лице с дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим и/или е част от гражданско дружество/консорциум – участник в настоящата процедура, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим по смисъла на Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС), освен ако попада в изключенията на чл. 4 от този закон.

При подаване на офертата участниците декларират в част III, буква „Г“ в ЕЕДОП липсата на основания по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

6.6. Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка участник, за когото са налице ограниченията по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

При подаване на офертата, липсата на обстоятелствата по т. 6.6 се удостоверява с декларация, съгласно Приложение № 3 към документацията. Декларация се подава от всеки участник/подизпълнител/член на обединение в процедурата. Достатъчно е подаването на декларация от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват съответния участник/подизпълнител/член на обединение.

6.7. Участник, за когото са налице основания по т. 6.1. и обстоятелства по т. 6.2., има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

а) е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

б) е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

в) е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

6.8. Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението. В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от процедурата.

6.9. Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите мерки и представените доказателства се посочват в решението за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата.

6.10. Възложителят отстранява от процедурата участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и посочените от възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП, възникнали преди или по време на процедурата. Отстраняването по настоящата точка се прилага и когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

6.11. Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на следните срокове:

а) пет години от влизането в сила на присъдата – по отношение на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП, освен ако в присъдата е посочен друг срок;

б) три години от датата на настъпване на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 5, буква "а" и т. 6 и чл. 55, ал. 1, т. 2 – 5 от ЗОП, освен ако в акта, с който е установено обстоятелството, е посочен друг срок

7. Изисквания относно правото на участника да изпълнява обществената поръчка

7.1. Участникът трябва да бъде носител на авторските права или други права за интелектуална собственост върху програмен продукт HeRMeS.

За доказване изпълнението на изискването по т. 7.1. участникът следва да представи в офертата си Заверено копие на документ/и, удостоверяващ/и, че е носител на авторските права на програмен продукт HeRMeS.

8. Изисквания към техническите и професионални способности на участника

8.1. Участникът следва да прилага система за управление на качеството съгласно стандарта EN ISO 9001:2008/2015 или еквивалентен.

За удостоверяване изпълнението на изискването по т. 8.1. участникът попълва раздел „Г“, Част IV от ЕЕДОП. За доказване на съответствието си с това изискване в случаите по чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП, участникът прилага копие на сертификата, заверено „вярно с оригинала“ или еквивалентен документ за въведени еквивалентни мерки за управление на качеството.

Сертификатът по т. 8.1. трябва да е издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган за акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.

Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството. Възложителят ще приеме и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, когато участник не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини, като в тези случаи участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните.

8.2. Участникът следва да разполага с персонал и/или с ръководен състав с професионална компетентност за поддръжката и обслужването на програмния продукт.

За удостоверяване изпълнението на изискването по т. 8.2 участникът попълва т. 6 от раздел „В“, Част IV на ЕЕДОП. За доказване на съответствието си с това изискване в случаите по чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП, участникът прилага списък на специалистите, които персонално ще извършват поддръжката и обслужването на програмния продукт (Приложение № 10). Списъкът трябва да съдържа информация за образованието и професионалната компетентност на лицата.

9. Съдържание на предварителната оферта

9.1. Опис на представените документи – (Приложение № 1);

9.2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на ЗОП, ППЗОП и условията на възложителя (Приложение № 2).

9.3. Декларация за липса на конфликт на интереси – (Приложение № 3).

9.5. Техническо предложение, съдържащо:

9.5.1. Документ за упълномощаване, съгласно чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „а“ от ППЗОП, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника. Представя се нотариално заверено пълномощно, което следва да съдържа изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в процедурата.

9.5.2. Заверено копие на документ/и, удостоверяващ/и, че участникът е носител на авторските права на програмен продукт HeRMeS.

9.5.3 Декларация за срока на валидност на офертата (Приложение № 4);

9.5.4. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор (Приложение № 5);

9.5.5. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (Приложение № 6)

9.6. Ценово предложение за изпълнение на поръчката – (Приложение № 7);

9.7. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо.

В процеса на договаряне може да бъдат изисквани и други документи, по преценка на възложителя за доказване на обстоятелства, които са от значение за изпълнението на обществената поръчка.

10. Начин на плащане

Услугата по техническата поддръжка на програмен продукт HeRMeS в ЦУ на НЗОК и 28 РЗОК се заплаща под формата на равни месечни абонаментни вноски в рамките на договорената в настоящата процедура цена в срок до 10 дни след месеца, за който се отнася плащането след представена от изпълнителя фактура.

11. Място и срок за подаване на оферта

Офертата се подава в деловодството на Националната здравноосигурителна каса в гр. София, ул. „Кричим“ № 1 в срок до 17:00 часа на 15.12.2016 г.

12. Условия за провеждане на договарянето

Договарянето ще се проведе в сградата на Националната здравноосигурителна каса в гр. София, ул. „Кричим“ № 1.

Подадената оферта ще бъде отворена на 16.12.2016 г. в 10:30 ч. от комисия, назначена от възложителя за провеждане на процедурата по пряко договаряне, в присъствие на упълномощен/и представител/и на поканения участник за водене на преговори и сключване на договор за настоящата обществена поръчка.

Договарянето ще започне на определени от комисията дата и час, след като бъде разгледана офертата на поканения участник. В хода на договарянето се обсъждат клаузите на проекта на договор (Приложение № 8) в съответствие с техническите изисквания на възложителя и предварителната оферта на участника, като комисията се придържа точно към първоначално определените условия и изисквания за изпълнение на поръчката.

Резултатите от преговорите се отразяват в протокол, който се подписва от комисията и от участника.

13. Гаранция за изпълнение и необходими документи за сключване на договор

При сключване на договора за обществена поръчка изпълнителят представя:

13.1. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 3 % от неговата стойност без ДДС. Гаранцията се представя в една от формите:

- оригинал на банкова гаранция, издадена от българска или чуждестранна банка, в полза на Националната здравноосигурителна каса, със срок на валидност по-дълъг с 20 /двадесет/ календарни дни от крайния срок на договора. Банковите гаранции, издадени от чуждестранни банки, следва да са авизирани чрез българска банка, потвърждаваща автентичността на съобщението, в превод на български език.

Банковата гаранция, следва да съдържа задължение на банката-гарант да извърши безотказно и безусловно плащане при първо писмено искане на Възложителя.

- Парична сума, преведена по банкова сметка на НЗОК – БНБ Централно управление, IBAN: BG80 BNBG 9661 3300 1100 03, BIC код на БНБ ЦУ: BNBGBGSD;

- Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Договорът за възлагане на обществената поръчка не се сключва преди изпълнителя да представи гаранция за изпълнение.

13.2. Съгласно чл. 67, ал. 6 от ЗОП, във връзка с чл. 58 от ЗОП, при сключване на договора, за доказване на липсата на основания за отстраняване изпълнителят представя:

13.2.1. За обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП – свидетелство/а за съдимост;

13.2.2. За обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника;

13.2.3. За обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“;

13.2.4. За обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП възложителят извършва справка служебно в Търговски регистър.

13.3. Копие на валиден сертификат за внедрена система за управление на качеството съгласно стандарта ISO 9001:2008/2015 или еквивалентен.

13.4. Списък на специалистите, които персонално ще извършват поддръжката и обслужването на програмния продукт.

13.6. Съгласно чл. 65, ал. 2 от ППЗОП - декларация за липсата на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 7 ЗОП.

14. Лице за контакти:

Кристиян Велинов, Началник отдел „Обществени поръчки“ – тел. 02/965 9345.

15. Самостоятелно обособен раздел на обществената поръчка в профила на купувача на НЗОК: <http://www.nhif.bg/web/guest/1076>

Приложения:

1. Опис на документите – Приложение № 1;
2. ЕЕДОП - (Приложение № 2)
3. Декларация за липса на конфликт на интереси – Приложение № 3;
4. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - Приложение № 4;
5. Декларация за срока на валидност на офертата - Приложение № 5;
6. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя - Приложение № 6;
7. Ценово предложение - Приложение № 7;
8. Проект на договор - Приложение № 8;
9. Списък с адреси на НЗОК - Приложение № 9;
10. *Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена професионалната компетентност на лицата - Приложение № 10.*

УПРАВИТЕЛ НА НАЦИОНАЛНАТА
ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА:

Д-Р ГЛИНКА КОМИТОВ

