

Партньор:



Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

## ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА

### Директива 2014/24/ЕС / ЗОП

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

#### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

<b>I.1) Наименование и адреси <sup>1</sup> (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)</b>			
Официално наименование: Национална здравноосигурителна каса		Национален регистрационен номер: <sup>2</sup> 121858220	
Пощенски адрес: ул. Кричим, № 1			
Град: София	код NUTS: BG411	Пощенски код: 1407	Държава: BG
Лице за контакт: Кристиян Велинов		Телефон: +359 29659-345	
Електронна поща: kvelinov@nhif.bg		Факс: +359 2965-9165	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): <a href="http://www.nhif.bg/">http://www.nhif.bg/</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://www.nhif.bg/web/guest/1069">http://www.nhif.bg/web/guest/1069</a>			
<b>I.2) Съвместно възлагане</b>			
<input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
<input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
<b>I.3) Комуникация</b>			
<input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) <a href="http://www.nhif.bg/web/guest/1069">http://www.nhif.bg/web/guest/1069</a>			
<input type="checkbox"/> Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL) Допълнителна информация може да бъде получена от			
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
<input type="checkbox"/> електронно посредством: (URL)			
<input checked="" type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
<input type="checkbox"/> Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)			
<b>I.4) Вид на възлагащия орган</b>			
<input type="checkbox"/> Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения		<input checked="" type="checkbox"/> Публичноправна организация	
<input type="checkbox"/> Национална или федерална агенция/служба		<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган		<input type="checkbox"/> Друг тип: _____	
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба			
<b>I.5) Основна дейност</b>			
<input type="checkbox"/> Общи обществени услуги		<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура	
<input type="checkbox"/> Отбрана		<input type="checkbox"/> Социална закрила	

Партци:

<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input checked="" type="checkbox"/> Здравеопазване	

**РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ****II.1) Обхват на обществената поръчка****II.1.1) Наименование:**

„Развитие на здравния портал на НЗОК с добавяне на нови функционалности“

Референтен номер: <sup>2</sup> 1069**II.1.2) Основен CPV код:** 72260000Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup> \_\_\_\_\_**II.1.3) Вид на поръчка** Строителство  Доставки  Услуги**II.1.4) Кратко описание:**

1. Целта на настоящата обществена поръчка е актуализиране на визията на портала на НЗОК в съответствие със съвременните тенденции в предоставянето на съдържание в интернет пространството и изискванията за институционална идентичност, разработка на нова функционалност "Национална листа за планов прием в ЛЗПВ", обучение на потребителите и гаранционна поддръжка.

2. С изпълнението на обществената поръчка ще се направи редизайн и реорганизиране на визията на портала на НЗОК. Самото съдържание няма да се променя, рубриките трябва да се запазят, като след реорганизацията трябва да се направи миграция на съществуващите данни, така че да не се загубва съдържанието и да се появи в новоорганизираните рубрики

**II.1.5) Прогнозна обща стойност:<sup>2</sup>**

Стойност, без да се включва ДДС: 125000 Валута: BGN  
 (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)

**II.1.6) Разделяне на обособени позиции**

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции

 Да  
 Не

Оферти могат да бъдат подавани за

 всички обособени позиции  
 максимален брой обособени позиции:  
 само една обособена позиция
 Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент: Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:**РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция****II.2) Описание <sup>1</sup>****II.2.1) Наименование: <sup>2</sup>**Обособена позиция №: <sup>2</sup>**II.2.2) Допълнителни CPV кодове <sup>2</sup>**Основен CPV код: <sup>1</sup> 72260000Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup> \_\_\_\_\_**II.2.3) Място на изпълнение**

Основно място на изпълнение:

ЦУ на НЗОК, гр. София, ул. "Кричим" № 1

код NUTS:<sup>1</sup> BG**II.2.4) Описание на обществената поръчка:**

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

1. Целта на настоящата обществена поръчка е актуализиране на визията на

Партида:

портала на НЗОК в съответствие със съвременните тенденции в предоставянето на съдържание в интернет пространството и изискванията за институционална идентичност, разработка на нова функционалност "Национална листа за планов прием в ЛЗПБ", обучение на потребителите и гаранционна поддръжка.

2. С изпълнението на обществената поръчка ще се направи редизайн и реорганизиране на визията на портала на НЗОК. Самото съдържание няма да се променя, рубриките трябва да се запазят, като след реорганизацията трябва да се направи миграция на съществуващите данни, така че да не се загубва съдържанието и да се появи в новоорганизираните рубрики.

**II.2.5) Критерии за възлагане** Критериите по-долу Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 2<sup>o</sup> Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 2<sup>o</sup> Цена - Тежест: 2<sup>1</sup> Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка**II.2.6) Прогнозна стойност**

Стойност, без да се включва ДДС:

125000

Валута:

BGN

(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)

**II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки**

Продължителност в месеци: 43 или Продължителност в дни: \_\_\_\_\_

или

Начална дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

Крайна дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да  Не 

Описание на подновяванията:

**II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени**

(с изключение на открити процедури)

Очакван брой кандидати: \_\_\_\_\_

или Предвиден минимален брой: \_\_\_\_\_ / Максимален брой: <sup>2</sup> \_\_\_\_\_

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

**II.2.10) Информация относно вариантите**

Ще бъдат приемани варианти

Да  Не **II.2.11) Информация относно опциите**

Опции

Описание на опциите:

Да  Не **II.2.12) Информация относно електронни каталози** Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог**II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със

средства от Европейския съюз

Идентификация на проекта:

Да  Не **II.2.14) Допълнителна информация:**

## РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия за участие

#### III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри

Списък и кратко описание на условията:

В откритата процедура могат да участват всички заинтересовани български или чуждестранни физически или юридически лица или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставки и услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установен.

При подаване на оферта участниците декларират липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията по горния абзац

#### III.1.2) Икономическо и финансово състояние

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

Възложителят не поставя изисквания по отношение на икономическото и финансовото състояние на участниците  
Изисквано минимално/ни ниво/а: <sup>2</sup>

#### III.1.3) Технически и професионални възможности

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1. Участниците следва да имат внедрена система за управление на качеството по стандарт ВДС EN ISO 9001 или еквивалентен за разработка и техническа поддръжка на софтуер.

2. Участниците следва да имат внедрена система за управление на информационната сигурност по стандарт ВДС ISO/ IEC 27001 или еквивалентен.

3. Участниците следва да имат внедрена система за управление на услугите по стандарт ВДС ISO 20000-1 или еквивалентен.

За наличието на внедрените системи по т.1., 2. и 3 участниците следва да попълнят Раздел „Г“, от Част IV на ЕЕДОП.

4. През последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, участниците трябва да са изпълнили най-малко 1 услуга с предмет и обем, идентични или сходни с тези на настоящата обществена поръчка.

\* Като предмет сходен с предмета на настоящата поръчка Възложителя ще приема изпълнени услуги по разработване/развитие и внедряване/поддръжка на уеб базирана софтуерна система (информационна система и др.), доставена и обслужваща не по малко от триста едновременно работещи потребители.

За доказване изпълнението на изискването по т. 4 участниците следва да попълнят т. 16) от Раздел „В“, Част IV на ЕЕДОП и да представят доказателства за изпълнената услуга/услуги.

5. Участниците следва да разполагат с персонал и/или с ръководен състав за изпълнение на настоящата поръчка, които отговарят на следните изисквания за професионална компетентност:

Партида:

## 5.1. Ключов експерт 1 - Ръководител на екипа:

## А) Квалификация и умения:

- висше образование, образователно-квалификационна степен „магистър“ в една от следните области - „Информарика и компютърни науки“, „Комуникационна и компютърна техника“, „Математика“, „Физически науки“, „Електротехника, електроника и автоматика“ (съгласно Класификатора на обласите на висшето образование и професионалните направления, утвърден с ПМС № 125 от 2002 г.) или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентни на посочените области;

## Б) Професионален опит:

- минимум 5 /пет/ години трудов стаж и професионален опит в ръководене на проекти в областта на информационните системи и технологии в сферата на здравеопазването и/или електронно управление и/или друг опит, сходен с предмета на настоящата поръчка;

- опит като ръководител на най-малко 1 /един/ успешно завършен проект в областта на разработката и внедряването на информационни системи, включващи интеграция и обмен на данни;

- владее на поне една методология за управление на проекти (например наличие на сертификат PMI-PMР, Prince 2 Practitioner или еквивалентен).

## 5.2. Ключов експерт 2 - Бизнес аналитик:

## А) Квалификация и умения:

- Висше образование в една от следните области - „Информарика и компютърни науки“, „Комуникационна и компютърна техника“, „Математика“, „Физически науки“, „Електротехника, електроника и автоматика“ (съгласно Класификатора на обласите на висшето образование и професионалните направления, утвърден с ПМС № 125 от 2002 г.) или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентни на посочените области;

## Б) Професионален опит:

- минимум 3 /три/ години трудов стаж и професионален опит в областта на информационните системи и технологии в сферата на здравеопазването и/или електронно управление и/или друг опит, сходен с предмета на настоящата поръчка;

- опит през последните 3 /три/ години в реализацията на най-малко 1 /един/ успешно завършен проект в областта на разработката и внедряването на информационни системи, включващи интеграция и обмен на данни;

- владее на поне една методология за извършване на бизнес анализи (например наличие на сертификат PMI-PBA, BCS Foundation Certificate in Business Analysis или еквивалентен).

ПРОДЪЛЖАВА ПО-ДОЛУ:

Изисквано минимално/ни ниво/а: 2

## 5.3. Ключов експерт 3 - Разработчик на софтуера (програмист) - 2 (два) броя:

## А) Квалификация и умения:

- Висше образование в една от следните области - „Информарика и компютърни науки“, „Комуникационна и компютърна техника“, „Математика“, „Физически науки“, „Електротехника, електроника и автоматика“ (съгласно Класификатора на обласите на висшето образование и професионалните направления, утвърден с ПМС № 125 от 2002 г.) или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентни на посочените области;

## Б) Професионален опит:

- минимум 3 /три/ години трудов стаж и професионален опит в областта на информационните системи и технологии в сферата на здравеопазването и/или електронно управление и/или друг опит, сходен с предмета на настоящата поръчка;

- опит през последните 3 /три/ години в реализацията на най-малко 1 /един/ успешно завършен проект в областта на разработката и внедряването на информационни системи.

## 5.4. Ключов експерт 4 - Разработчик на софтуера за бази данни - 2 (два)

Партида:

броя, единият от които да е експерт по миграция на данни:

А) Квалификация и умения:

- Висше образование в една от следните области - „Информатика и компютърни науки“, „Комуникационна и компютърна техника“, „Математика“, „Физически науки“, „Електротехника, електроника и автоматика“ (съгласно Класификатора на обласите на висшето образование и професионалните направления, утвърден с ПМС № 125 от 2002 г.) или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентни на посочените области;

Б) Професионален опит:

- минимум 3 /три/ години трудов стаж и професионален опит в областта на информационните системи и технологии в сферата на здравеопазването и/или електронно управление и/или друг опит, сходен с предмета на настоящата поръчка;

- опит през последните 3 /три/ години в реализацията на най-малко два /два/ успешно завършени проекта в областта на разработката и внедряването на информационни системи, включващи интеграция и миграция на данни;

- доказан опит в програмирането на бази данни Oracle (например сертификат Oracle PL/SQL Developer Certified Associate) или еквивалентен.

5.5. Ключов експерт 5 - Експерт по осигуряване на качеството:

А) Квалификация и умения:

- Висше образование в една от следните области - „Информатика и компютърни науки“, „Комуникационна и компютърна техника“, „Математика“, „Физически науки“, „Електротехника, електроника и автоматика“ (съгласно Класификатора на обласите на висшето образование и професионалните направления, утвърден с ПМС № 125 от 2002 г.) или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентни на посочените области;

Б) Професионален опит:

- минимум 3 /три/ години трудов стаж и професионален опит в областта на информационните системи и технологии в сферата на здравеопазването и/или електронно управление и/или друг опит, сходен с предмета на настоящата поръчка;

- опит през последните 3 /три/ години в реализацията на най-малко 1 /един/ успешно завършен проект в областта на разработката и внедряването на информационни системи

За доказване на изискванията по т. 5 участниците попълват т. 6 от раздел „В“, Част IV на ЕЕДОП, в който подробно описват данните за образованието и за общия и специфичен професионален опит за всяко лице от изискуемия ръководен и експертен състав, така че да се удостовери съответствие с минимално поставените изисквания за професионална компетентност.

### III.1.5) Информация относно запазени поръчки <sup>2</sup>

- Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

### III.2) Условия във връзка с поръчката <sup>2</sup>

#### III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

- Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия
- Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

#### III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

---



---



---

#### III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на

**поръчката**

- Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА****IV.1) Описание****IV.1.1) Вид процедура**

- Открита процедура  
 Ускорена процедура  
 Обосновка:  
 Ограничена процедура  
 Ускорена процедура  
 Обосновка:  
 Състезателна процедура с договаряне  
 Ускорена процедура  
 Обосновка:  
 Състезателен диалог  
 Партньорство за иновации  
 Публично състезание

**IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки**

- Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение  
 Рамково споразумение с един оператор  
 Рамково споразумение с няколко оператора  
 Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: <sup>2</sup>  
 Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки  
 Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:

**IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога**

- Прилагане на поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

**IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне)**

- Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори

**IV.1.6) Информация относно електронния търг**

- Ще се използва електронен търг  
 Допълнителна информация относно електронния търг:

**IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)**

Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да  Не

**IV.2) Административна информация****IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура <sup>2</sup>**

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: □□□□/S □□□-□□□□□□

Номер на обявлението в РОП: □□□□□□□□

(Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)

**IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие**

Дата: 18.11.2016 дд/мм/гггг

Местно време: 17:00

**IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати <sup>4</sup>**

\_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие <sup>1</sup>**

- Английски     Ирландски     Малтийски     Румънски     Френски  
 Български     Испански     Немски     Словашки     Хърватски

<input type="checkbox"/> Гръцки	<input type="checkbox"/> Италиански	<input type="checkbox"/> Нидерландски	<input type="checkbox"/> Словенски	<input type="checkbox"/> Чешки
<input type="checkbox"/> Датски	<input type="checkbox"/> Латвийски	<input type="checkbox"/> Полски	<input type="checkbox"/> Унгарски	<input type="checkbox"/> Шведски
<input type="checkbox"/> Естонски	<input type="checkbox"/> Литовски	<input type="checkbox"/> Португалски	<input type="checkbox"/> Фински	

**IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата**  
 Офертата трябва да бъде валидна до: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг  
 или Продължителност в месеци: 3 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

**IV.2.7) Условия за отваряне на офертите**  
 Дата: 21.11.2016 дд/мм/гггг Местно време: 10:30  
 Място: ЦУ на НЗОК, гр. София, ул. Кричим, № 1  
 Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:  
 Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. Преди отваряне на офертите упълномощените лица представят на комисията нотариално заверено пълномощно от законния/те представител/и на участника.

## РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

**VI.1) Информация относно периодичното възлагане**  
 Това представлява периодично повтаряща се поръчка Да  Не   
 Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: <sup>2</sup>

---

**VI.2) Информация относно електронното възлагане**  
 Ще се прилага електронно поръчване  
 Ще се използва електронно фактуриране  
 Ще се приема електронно заплащане

**VI.3) Допълнителна информация: <sup>2</sup>**  
 Офертата се изготвя по приложените в документацията образци. Опаковката с офертата трябва да съдържа следното:  
 1. Опис на представените документи (Приложение № 1).  
 2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) (Приложение № 2) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката;  
 Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. В последната хипотеза – при подаване на повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.  
 Когато Участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП.  
 Представява се отделен ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.  
 2.1. Доказателства за изпълнената услуга/услуги, описани в т. 16) от Раздел „В“, Част IV на ЕЕДОП.  
 3. При участник- обединение – Копие на договора за обединение /при участник-обединение/, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият;  
 4. Копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, съгласно чл. 37, ал. 4 от ППЗОП /при

- участник-обединение, което не е юридическо лице/.
5. Документ за упълномощаване, съгласно чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „а“ от ППЗОП, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника. Представя се нотариално заверено пълномощно, което следва да съдържа изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в процедурата;
6. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (Приложение № 3).
7. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор (Приложение № 4);
8. Декларация за срока на валидност на офертата (Приложение № 5);
9. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, когато е приложимо (Приложение № 6);
10. Декларация по чл. чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС (Приложение № 7)
11. Декларация по чл. 101, ал. 11, във връзка с чл. 107, т. 4 от ЗОП за липса на свързаност с друг участник (Приложение № 8).
12. Отделен непрозрачен плик с надпис "Предлагани ценови параметри" в който се поставя ценовото предложение за изпълнение на обществената поръчка (Приложение № 9)

**VI.4) Процедури по обжалване****VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18

Град:

София

Пощенски код:

1000

Държава:

BG

Телефон:

+359 29884070

Електронна поща:

cpcadmin@cpc.bg

Факс:

+359 29807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>**VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация <sup>2</sup>**

Официално наименование:

Пощенски адрес:

Град:

Пощенски код:

Държава:

Телефон:

Електронна поща:

Факс:

Интернет адрес (URL):

**VI.4.3) Подаване на жалби**

Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:

I. Жалба може да се подава в 10-дневен срок от:

1. Изтичането на срока по чл. 100, ал. 3 от ЗОП – срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за одобряване на обявлението за изменение или допълнителна информация;
2. Изтичането на срока по чл. 179 от ЗОП – срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за одобряване на обявлението за изменение или за допълнителна информация;
3. Получаването на решението за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата;

II. Жалба по чл. 196, ал. 5 от ЗОП се подава в 10-дневен срок от

Партида:

уведомяване за съответното действие, а ако лицето не е уведомено – от датата, на която е изтекъл срокът за извършване на съответното действие.		
<b>VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби <sup>2</sup></b>		
Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
	Телефон:	
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b>		
Дата: 14.10.2016 дд/мм/гггг		

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- 1        моля, повторете, колкото пъти е необходимо
- 2        в приложимите случаи
- 4        ако тази информация е известна
- 2<sup>0</sup>      може да бъде присъдена значимост вместо важност
- 2<sup>1</sup>      може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва