

ДОГОВОР

№. РД-14-9.....10.9.11.....2016г.

Днес, 09.11..... 2016г. в гр. Бургас, долуподписаните:

НАЦИОНАЛНАТА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА, с адрес: гр. София, ул. "Кричим" №1, БУЛСТАТ: 121858220, представлявана от директора на **РАЙОННА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА – БУРГАС** д-р **Таня Макшева-Грънчарова**, упълномощена със **Заповед № 09-686/17.06.2016г.**, ЕИК по БУЛСТАТ на РЗОК–гр.Бургас:1218582201446, с адрес: гр. Бургас, парк „Езеро”, тел. 056/ 806 611, наричана по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

И

“СЛУЖБА ТРУДОВА МЕДИЦИНА КЪМ МЦ МЛАДОСТ ВАРНА”ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр.Варна 9010, район Приморски, ул.М.Банала чешма №27, адрес за кореспонденция: гр.Варна, ПК 9020, ж.к.Младост, бул.Република №15, МК Младост,ет.2, стая 214, БУЛСТАТ/ЕИК: 200143281, представлявано от управителя д-р Красен Колев Матев, ЕГН:6409265367, наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

СЛЕД КАТО

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има създадена собствена Служба по трудова медицина, регистрирана под №329/03.07.2008г., на основание чл.25г, ал.3 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд, със **Заповед №РД-15-1293/15.05.2008г.** на министъра на здравеопазването

И

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ в изпълнение на изискванията на Закона за здравословните и безопасни условия на труд (ЗЗБУТ) и **Наредба №3 от 25.01.2008г.** на Министерство на здравеопазването за условията и реда за осъществяване на дейността на службите по трудова медицина, с цел да осигури обслужване на своите служители от регистрирана в Министерство на здравеопазването служба по трудова медицина, е определил по реда на чл.20, ал.3, т.2 от ЗОП, чрез събиране на оферти с обява **“Служба по трудова медицина към МЦ Младост Варна”ЕООД** за изпълнител по трудова медицина, който да обслужва служителите на РЗОК-Бургас за 2016/2017г.

СТРАНИТЕ СЕ ДОГОВОРИХА ЗА СЛЕДНОТО:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1.(1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши срещу заплащане на възнаграждение, чрез собствената си Служба по трудова медицина пълният и задължителен обем от дейности, предвидени в Закона за здравословни и безопасни условия на труд /ЗЗБУТ/, обн. ДВ бр.124 от 1997 г. и в изискванията на Наредба № 3/2008 г. на МЗ /ДВ. бр.14/2008г.), а именно :

1. Извършване на оценка на риска в екип с представители на РЗОК, съгласно чл.12 от Наредбата № 3 на МЗ (ДВ.бр.14/2008 г.). В съответствие с оценката на риска, извършва:

1.1. Участие в разработването на програма с мерки за предотвратяване, отстраняване или намаляване на установените рискове;

1.2. Предложения за степенуване по приоритети на мерките по т. 1.1;

1.3. Оценка на ефикасността на предприетите от работодателя мерки за намаляване и ограничаване на риска;

2. Наблюдение на здравното състояние на служителите и анализирането му във връзка с извършваната работа (съгл. чл.11 на Наредба № 3/2008 г на МЗ);

2.1. Консултиране и подпомагане на работодателя при организирането на предварителните медицински прегледи и изследвания за преценка на пригодността на работещите при постъпване на работа и организиране на периодични медицински прегледи и изследвания за ранното откриване на изменения в организма в резултат от въздействия на работната среда и трудовия процес.

2.2 Въз основа на оценката на риска, конкретните условия на труд и съгласно нормативните актове за осигуряване на здраве и безопасност при работа, СТМ изготвя списък на лицата, които подлежат на задължителни периодични прегледи, вида на медицинските специалисти, необходимите изследвания и честотата на извършване на периодичните прегледи.

2.3 Предоставяне информация на медицинските специалисти, извършващи периодичните медицински прегледи, по отношение на идентифицираните опасности и установения риск за здравето и безопасността на работещите;

2.4. Организиране и провеждането на задължителните периодични медицински прегледи в съответствие с изискванията на нормативните документи от медицински специалисти, които за служителите на РЗОК-Бургас включват:

- преглед от терапевт (анамнеза, пълен преглед на вътрешни органи, измерване на кръвно налягане, ЕКГ със заключение, ехография на вътрешни органи);
- измерване на телесно тегло и изчисление на Боди мас индекс;
- химично изследване на урина с течни реактиви и глюкоза;
- преглед от офталмолог на работещите с видеодисплей и издаване на рецепти (Наредба № 7 на МЗ, ДВ.бр.70/26.08.2005г.) - Зрителна острота, рефракция. Прегледът от офталмолог се извършва с предписание за очила или корекция, при установяване на възникнали смущения в зрението, за които има основание да се предполага, че се дължат на работа с видеодисплей;
- изследване на кръвна картина /кръвна картина 16 показатели, СУЕ, холестерол, триглецириди, глюкоза серумна/.

Прегледите и изследванията по настоящата точка трябва да бъдат организирани и проведени до **15.11.2016г.** в административната сграда на РЗОК-Бургас.

2.5 Съгласно представената оферта прегледите по т.2.4 ще бъдат извършени от подизпълнител - лечебно заведение „Медицински център Младост Варна“ООД, в сградата на РЗОК-Бургас.

2.6. Уведомяване на избрания общопрактикуващ лекар за заболяване или отклонения във физиологичните показатели на работещия, които се нуждаят от диагностично уточняване или лечение

2.7. Изготвяне на заключения за пригодността на работещите да изпълняват даден вид работа.;

2.8. За проследяване на здравното състояние на всеки работещ във връзка с условията на труд, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ води здравни досиета на електронен и хартиен носител по образец, съгласно приложение № 6 на Наредба № 3/2008 г.

2.9 Изготвяне на ежегоден анализ на здравното състояние на служителите, въз основа на резултатите от извършените профилактични прегледи и изследвания, показателите за временна и трайна нетрудоспособност и връзката им с условията на труд, данните за професионалната заболяемост и трудовия травматизъм.

3. Обучение на служителите, които ръководят и управляват трудовия процес, относно правилата за опазване на здравето и безопасността при работа. Обучение на представителите в Комитета по условия на труд в РЗОК-Бургас и издаване на удостоверения за преминато обучение

(2) Съдържанието на визираните в предходната алинея дейности е описано в представената на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оферта от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за участие в избор на Служба по трудова медицина, осъществяваща медицинско обслужване на служителите на РЗОК-Бургас за 2016г./2017г., която оферта представлява неразделна част от този договор.

(3) За всички действия ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ съгласуват график за изпълнението им в сроковете, определени от съответните приложими нормативни актове, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ писмени доклади и експертни заключения за извършената дейност.

II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.2 Този договор се сключва за срок от **12 (дванадесет)** месеца и влиза в сила от датата на подписване.

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.3.(1) За осъществяване предмета на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение, съгласно цените посочени от него в Ценовото предложение, неразделна част от настоящия договор, а именно:

1. Цена за извършване на услугите описани в т. 1.1, т.1.2, т.1.3, т. 2.1, т.2.2, т.2.3, т.2.5 от раздел II на Техническите изисквания и указания за офертиране на **един** работещ в РЗОК-Бургас - 8.40 лв. с ДДС.

2. Цена за извършване на профилактичен медицински преглед и изследвания на **един** работещ в РЗОК-Бургас , по т.2.4 от раздел II на Техническите изисквания и указания за офертиране на един работещ в РЗОК-Бургас – 21.24 лв. с ДДС.

3. Цена за извършване на услугите описани в т.3 от раздел II на Техническите изисквания и указания за офертиране на **един** работещ в РЗОК-Бургас – 1.20 лв. с ДДС.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща възнаграждението по чл.3, ал.1, само за реално обслужения брой работещи в РЗОК-Бургас.

Чл.4. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ уговореното в чл.3, ал.1, т.2 възнаграждение в 15-дневен срок, след извършване на медицинските прегледи и изследвания и отчитането им с подписан от двете страни протокол и представена надлежно оформена фактура за дължимата сума.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ уговореното в чл.3, ал.1, т.1 възнаграждение в 15-дневен срок, след извършване на услугите и отчитането им с подписан от двете страни протокол и представена надлежно оформена фактура за дължимата сума.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ уговореното в чл.3, ал.1, т.3 възнаграждение в 15-дневен срок, след извършване на услугите и отчитането им с подписан от двете страни протокол и представена надлежно оформена фактура за дължимата сума.

(4) Плащането на възнаграждението ще се извърши по следната банкова сметка:

Банкова сметка: „Уникредит Булбанк“

BIC:UNCRBGSF

IBAN:BG23CBUN91951000239932

Чл.12.(1) Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е изпълнил част от задълженията си по настоящия договор и по-нататъшното изпълнение се окаже невъзможно поради причини, за които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не отговарят, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи заплащане в размер, съответстващ на изпълнената част от договора.

VI. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл.13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава, както по време на действието на договора, така и след неговото прекратяване, независимо от основанията за това, да пази и съхранява в тайна и да не разкрива пред трети лица всяка поверителна информация, станала му известна във връзка и по повод на изпълнение на задълженията му по този договор, освен ако предоставянето на такава информация се изисква по силата на нормативен акт или в следствие на законни действия на държавни или съдебни органи, или предварително е получено писменото съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

VII. НЕУСТОЙКИ

Чл.14.(1) За виновното неизпълнение на задълженията си по този договор всяка една от страните носи отговорност, съгласно разпоредбите на българското гражданско законодателство.

VIII. ИЗМЕНЕНИЕ, ДОПЪЛНЕНИЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.15 Този договор може да се изменя и допълва само с изричното писмено съгласие на страните.

Чл.16 Този договор се прекратява в следните случаи:

- а) с изтичане срока на договора, без да е нужно писмено предизвестие;
- б) по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
- в) от всяка една от страните – с едномесечно предизвестие, отправено до насрещната страна.

Чл.17. В случай на системно неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на негови задължения, предвидени в този договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали договора без предизвестие.

IX. ПРИЛОЖИМО ПРАВО

Чл.18.(1) Всички въпроси, свързани с тълкуването, приложимостта и действието на разпоредбите на този договор се решават въз основа на действащото българско законодателство.

(2) За неуредените изрично с настоящия договор отношения между страните се прилагат действащите разпоредби на българското законодателство.

(3) Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в договора, или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, за

които страните не постигнат споразумение, ще бъдат отнасяни за разрешаване пред компетентния български съд.

Този договор се състави и подписа в 2 (два) еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:
ДИРЕКТОР НА РЗОК-БУРГАС
/Д-Р Т. МАКШЕВА – ГРЪНЧАРОВА/



ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:
УПРАВИТЕЛ:
/Д-Р К. МАТЕВ/



Съгласували:

Н-к.отдел „АПОД“:.....

/С.Караганева/

Н-к сектор „СЧР и АСД“:.....

/В. Топалов /

Гл. юрисконсулт:.....

/ Т. Савова /