



Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА
Директива 2014/24/ЕС / ЗОП

- ☐ Проект на обявление
☒ Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование и адреси ¹ (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)			
Официално наименование: Национална здравноосигурителна каса		Национален регистрационен номер: ² 121858220	
Пощенски адрес: ул. Кричим, № 1			
Град: София	код NUTS: BG411	Пощенски код: 1407	Държава: BG
Лице за контакт: Кристиян Велинов		Телефон: +359 29659-345	
Електронна поща: kvelinov@nhif.bg		Факс: +359 2965-9165	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): http://www.nhif.bg/ Адрес на профила на купувача (URL): http://www.nhif.bg/web/guest/1075			
I.2) Съвместно възлагане			
☐ Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
☐ Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
I.3) Комуникация			
☒ Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) http://www.nhif.bg/web/guest/1075			
☐ Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL)			
Допълнителна информация може да бъде получена от			
☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт			
☐ друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
☐ електронно посредством: (URL)			
☒ горепосоченото/ите място/места за контакт			
☐ до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
☐ Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)			
I.4) Вид на възлагащия орган			
☐ Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения		☒ Публичноправна организация	
☐ Национална или федерална агенция/служба		☐ Европейска институция/агенция или международна организация	
☐ Регионален или местен орган		☐ Друг тип: _____	
☐ Регионална или местна агенция/служба			
I.5) Основна дейност			
☐ Общи обществени услуги		☐ Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура	
☐ Отбрана		☐ Социална закрила	

☐ Обществен ред и безопасност	☐ Отдых, култура и вероизповедание
☐ Околна среда	☐ Образование
☐ Икономически и финансови дейности	☐ Друга дейност: _____
☒ Здравеопазване	

РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ**II.1) Обхват на обществената поръчка**

II.1.1) Наименование: „Изработване и доставка на Европейски здравноосигурителни карти“ Референтен номер: ² 1075	
II.1.2) Основен CPV код: 22450000 Допълнителен CPV код: ^{1 2} _____	
II.1.3) Вид на поръчка ☐ Строителство ☐ Доставки ☒ Услуги	
II.1.4) Кратко описание: В осигурените съгласно изискванията на възложителя дистрибуторски центрове на територията на страната изпълнителят получава и регистрира заявленията от здравноосигурените лица за издаване на ЕЗОК. Заявленията се изпращат по електронен път до съответната РЗОК, от където след обработката и валидирането им те се изпращат по електронен път до картовия център на изпълнителя за изработване на картите. Готовите карти се изпращат до съответните дистрибуторски центрове, където са били заявени, за предоставянето им на заявителите.	
II.1.5) Прогнозна обща стойност:² Стойност, без да се включва ДДС: 1035000 Валута: BGN (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)	
II.1.6) Разделяне на обособени позиции Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции ☐ Да ☒ Не Оферти могат да бъдат подавани за ☐ всички обособени позиции ☐ максимален брой обособени позиции: ☐ само една обособена позиция ☐ Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент: ☐ Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:	

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция**II.2) Описание ¹**

II.2.1) Наименование: ² Обособена позиция №: 2
II.2.2) Допълнителни CPV кодове ² Основен CPV код: ¹ 22450000 Допълнителен CPV код: ^{1 2} _____
II.2.3) Място на изпълнение Основно място на изпълнение: Дистрибуторските центрове на изпълнителя на територията на страната код NUTS: ¹ BG
II.2.4) Описание на обществената поръчка: (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания) В осигурените съгласно изискванията на възложителя дистрибуторски центрове на територията на страната изпълнителят получава и регистрира заявленията от здравноосигурените лица за издаване на ЕЗОК. Заявленията се изпращат по електронен път до съответната РЗОК, от където след обработката и валидирането им те се изпращат по електронен път до

картовия център на изпълнителя за изработване на картите. Готовите карти се изпращат до съответните дистрибуторски центрове, където са били заявени, за предоставянето им на заявителите.	
II.2.5) Критерии за възлагане	
☒ Критериите по-долу	
☒ Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 2 ⁰	
1	предложен срок за изготвяне и предоставяне на заявителя на ЕЗОК, независимо от броя на поръчаните карти 10
2	предложен срок за спешно изработване и доставка на ЕЗОК до ЦУ на НЗОК при извънредни обстоятелства 10
3	предложени брой дистрибуторски пунктове в страната 20
☐ Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 2 ⁰	
☒ Цена - Тежест: 21	
60	
☐ Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка	
II.2.6) Прогнозна стойност	
Стойност, без да се включва ДДС:	1035000 Валута: BGN
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)	
II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки	
Продължителност в месеци: 36 или Продължителност в дни: _____	
или	
Начална дата: _____ дд/мм/гггг	
Крайна дата: _____ дд/мм/гггг	
Тази поръчка подлежи на подновяване Да ☐ Не ☒	
Описание на подновяванията:	
II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени	
(с изключение на открити процедури)	
Очакван брой кандидати: _____	
или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: 2 _____	
Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:	

II.2.10) Информация относно вариантите	
Ще бъдат приемани варианти Да ☐ Не ☒	
II.2.11) Информация относно опциите	
Опции Да ☐ Не ☒	
Описание на опциите:	
II.2.12) Информация относно електронни каталози	
☐ Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз	
Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Да ☐ Не ☒	
Идентификация на проекта:	
II.2.14) Допълнителна информация:	

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия за участие

III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри

Списък и кратко описание на условията:

Участниците следва да са регистрирани като администратори на лични данни от Комисията за защита на личните данни или да са регистрирани в аналогичен регистър на държава членка, в която са установени. Съответствието си с това изискване участниците удостоверяват, като попълват информация за наличната регистрация в част IV, буква „А“, т. 2 в ЕЕДОП.

За доказване на съответствието с това изискване в случаите по чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП, участниците представят:

- документ удостоверяващ регистрацията им, като администратори на лични данни от Комисията за защита на личните данни или регистрацията им в аналогичен регистър на държава членка, в която са установени или
 - данни относно публичните регистри, в които се съдържа информация регистрацията на участника или за компетентния орган, който съгласно законодателството на съответната държава е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.
- При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с този критерий за подбор се доказва от всеки участник в обединението.

III.1.2) Икономическо и финансово състояние

☐ Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

Възложителят не поставя изисквания по отношение на икономическото и финансовото състояние на участниците

Изисквано минимално/ни ниво/а: ²

III.1.3) Технически и професионални възможности

☐ Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1. През последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си, той трябва да е изпълнил най-малко две дейности с предмет и обем, идентични или сходни с предмета на поръчката.

Като предмет, сходен с предмета на настоящата поръчка Възложителят ще приема изработването и доставка на карти със защита, включително холограмни знаци, срещу подправяне.

Съответствието си с това изискване участниците удостоверяват като попълват списъка в част IV, буква „В“, т. 1б в ЕЕДОП с дейностите, които са идентични или сходни с предмета на настоящата поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите на услугите.

2. Участниците следва да разполагат с картов център, оборудван със системи за сигурност и контрол на допуски, с осигурен входящ контрол върху качеството на материалите за изработване, и на изходящ контрол върху готовите персонализирани ЕЗОК.

Съответствието си с това изискване участниците удостоверяват като попълват информацията в част IV, буква „В“, т. 3 в ЕЕДОП.

3. Участниците следва да разполагат с инструменти, съоръжения и техническо оборудване (производствено, транспортно и ИТ оборудване) необходими за изпълнение на поръчката.

Съответствието си с това изискване участниците удостоверяват като попълват информацията в част IV, буква „В“, т. 9 в ЕЕДОП.

4. Участниците следва да разполагат с персонал с професионална компетентност за изпълнение на поръчката за дейностите по: приемане на заявления от лицата за издаване на ЕЗОК, обработка на лични данни,

предаване на готовите ЕЗОК на гражданите, изработване и персонализация на ЕЗОК, контрол на качеството, електронен регистър – осигуряване и поддържане, сигурност на информацията, сигурност и защита на ЕЗОК. Съответствието си с това изискване участниците удостоверяват като попълват информацията в част IV, буква „В“, т. 6 в ЕЕДОП.

5. Участниците трябва да прилагат система за управление на качеството по стандарт EN ISO 9001:2015 или еквивалент с обхват по предмета на поръчката.

Съответствието си с това изискване участниците удостоверяват като попълват информацията в част IV, буква „Г“ в ЕЕДОП.

6. Участниците следва да прилагат система за управление на сигурността на информацията по стандарт ISO/IEC 27001:2013 или еквивалентен с обхват покриващ предмета на поръчката.

Съответствието си с това изискване участниците удостоверяват като попълват информацията в част IV, буква „Г“ в ЕЕДОП.

7. Участниците следва да прилагат система за управление на ИТ услугите по стандарт ISO/IEC 20000-1:2011 или еквивалентен с обхват покриващ предмета на поръчката.

Съответствието си с това изискване участниците удостоверяват като попълват информацията в част IV, буква „Г“ в ЕЕДОП.

За доказване на съответствието си с изискванията по горните точки, в случаите по чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП, участниците представят съответните документи или посочват данни относно публични регистри в които се съдържа съответната информация, съгласно посоченото в т. 3.2. от раздел III от документацията на обществената поръчка.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор по т. 1, 2., 3 и 4 се доказват от един или повече от участниците в обединението, а съответствието с критериите за подбор по 5, 6 и 7 се доказва от всеки участник в обединението. При участие на подизпълнители поставените изисквания важат за посочения подизпълнител, с оглед на дела и вида дейности, които ще изпълнява.

Изисквано минимално/ни ниво/а: 2

1. През последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си, той трябва да е изпълнил най-малко две дейности с предмет и обем, идентични или сходни с предмета на поръчката.

Като предмет, сходен с предмета на настоящата поръчка Възложителят ще приема изработването и доставка на карти със защита, включително холограмни знаци, срещу подправяне.

2. Участниците следва да разполагат с картов център, оборудван със системи за сигурност и контрол на допуски, с осигурен входящ контрол върху качеството на материалите за изработване, и на изходящ контрол върху готовите персонализирани ЕЗОК.

3. Участниците следва да разполагат с инструменти, съоръжения и техническо оборудване (производствено, транспортно и ИТ оборудване) необходими за изпълнение на поръчката.

4. Участниците следва да разполагат с персонал с професионална компетентност за изпълнение на поръчката за дейностите по: приемане на заявления от лицата за издаване на ЕЗОК, обработка на лични данни, предаване на готовите ЕЗОК на гражданите, изработване и персонализация на ЕЗОК, контрол на качеството, електронен регистър – осигуряване и поддържане, сигурност на информацията, сигурност и защита на ЕЗОК.

5. Участниците трябва да прилагат система за управление на качеството по стандарт EN ISO 9001:2015 или еквивалент с обхват по предмета на поръчката.

6. Участниците следва да прилагат система за управление на сигурността на информацията по стандарт ISO/IEC 27001:2013 или еквивалентен с обхват покриващ предмета на поръчката.

7. Участниците следва да прилагат система за управление на ИТ услугите по стандарт ISO/IEC 20000-1:2011 или еквивалентен с обхват покриващ предмета на поръчката.

III.1.5) Информация относно запазени поръчки ²

- ☐ Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.2) Условия във връзка с поръчката ²**III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)**

- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия
- Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

Условията за изпълнение са подробно описани в документацията на обществената поръчка.

III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

- ☐ Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Описание****IV.1.1) Вид процедура**

- ☒ Открита процедура
- ☐ Ускорена процедура
- Обосновка:
- ☐ Ограничена процедура
- ☐ Ускорена процедура
- Обосновка:
- ☐ Състезателна процедура с договаряне
- ☐ Ускорена процедура
- Обосновка:
- ☐ Състезателен диалог
- ☐ Партньорство за иновации
- ☐ Публично състезание

IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки

- ☐ Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение
- ☐ Рамково споразумение с един оператор
- ☐ Рамково споразумение с няколко оператора
- Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: ²
- ☐ Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки
- ☐ Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:

IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога

- ☐ Прилагане на поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне)

- ☐ Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори

IV.1.6) Информация относно електронния търг

- ☐ Ще се използва електронен търг
- Допълнителна информация относно електронния търг:

IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да ☐ Не ☒

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура ²

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: 0000/S 000-000000

Номер на обявлението в РОП: 00000000

(Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)

IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие

Дата: 27.01.2017 дд/мм/гггг

Местно време: 17:00

IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати ⁴

_____ дд/мм/гггг

IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие ¹

- | | | | | |
|---|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| ☐ Английски | ☐ Ирландски | ☐ Малтийски | ☐ Румънски | ☐ Френски |
| ☒ Български | ☐ Испански | ☐ Немски | ☐ Словашки | ☐ Хърватски |
| ☐ Гръцки | ☐ Италиански | ☐ Нидерландски | ☐ Словенски | ☐ Чешки |
| ☐ Датски | ☐ Латвийски | ☐ Полски | ☐ Унгарски | ☐ Шведски |
| ☐ Естонски | ☐ Литовски | ☐ Португалски | ☐ Фински | |

IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата

Офертата трябва да бъде валидна до: _____ дд/мм/гггг

или Продължителност в месеци: 3 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

IV.2.7) Условия за отваряне на офертите

Дата: 30.01.2017 дд/мм/гггг

Местно време: 10:30

Място: ЦУ на НЗОК, гр. София, ул. Кричим, № 1

Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:

Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. Преди отваряне на офертите упълномощените лица представят на комисията нотариално заверено пълномощно от законния/те представител/и на участника.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**VI.1) Информация относно периодичното възлагане**

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да ☐ Не ☒Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: ²**VI.2) Информация относно електронното възлагане**

- ☐ Ще се прилага електронно поръчване
☐ Ще се използва електронно фактуриране
☐ Ще се приема електронно заплащане

VI.3) Допълнителна информация: ²

Офертата се изготвя по приложените в документацията образци. Опаковката с офертата трябва да съдържа следното:

- Опис на представените документи (Приложение № 1).
- Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) (Приложение № 2) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката;
- Декларация за липса на конфликт на интереси – (Приложение № 3).
- Декларация по чл. 101, ал. 11, във връзка с чл. 107, т. 4 от ЗОП за липса на свързаност с друг участник (Приложение № 4)
- Техническо предложение, съдържащо:
 - Документ за упълномощаване, съгласно чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „а“ от ППЗОП, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника. Представя се нотариално заверено пълномощно, което следва да съдържа изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява

участника в процедурата;
5.2. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор (Приложение № 5);
5.3. Декларация за срока на валидност на офертата (Приложение № 6);
5.4. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (Приложение № 7). При подготвяне на офертата за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка всеки участник следва да представи с офертата изработен от него образец (мостра) на ЕЗОК в съответствие с настоящите технически изисквания и спецификации.
6. Отделен непрозрачен плик с надпис "Предлагани ценови параметри" в който се поставя ценовото предложение за изпълнение на обществената поръчка (Приложение № 8) .
7. Документите по т. 1.4 от раздел III на документацията, когато е приложимо.
8. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо.
9. Други документи, посочени в документацията за обществената поръчка

VI.4) Процедури по обжалване**VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18

Град:

София

Пощенски код:

1000

Държава:

BG

Телефон:

+359 29884070

Електронна поща:

cpcadmin@cpc.bg

Факс:

+359 29807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>**VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация ²**

Официално наименование:

Пощенски адрес:

Град:

Пощенски код:

Държава:

Телефон:

Електронна поща:

Факс:

Интернет адрес (URL):

VI.4.3) Подаване на жалби

Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:

I. Жалба може да се подава в 10-дневен срок от:

1. Изтичането на срока по чл. 100, ал. 3 от ЗОП – срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за одобряване на обявлението за изменение или допълнителна информация;

2. Получаването на решението за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата;

II. Жалба по чл. 196, ал. 5 от ЗОП се подава в 10-дневен срок от уведомяване за съответното действие, а ако лицето не е уведомено – от датата, на която е изтекъл срокът за извършване на съответното действие.

VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби ²

Официално наименование:

Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
	Телефон:	
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 23.12.2016 дд/мм/гггг		

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- ¹ моля, повторете, колкото пъти е необходимо
- ² в приложимите случаи
- ⁴ ако тази информация е известна
- ²⁰ може да бъде присъдена значимост вместо важност
- ²¹ може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва