

ДОГОВОР

№РД-14-8/21.05.2015г.

Днес 21.05.2015г., в град Стара Загора на основание чл. 101е от Закона за обществените поръчки между:

Национална здравноосигурителна каса(НЗОК), с адрес:гр.София, ул."Кричим"№1, ЕИК: 121858220, чрез **Районна Здравноосигурителна каса(РЗОК) гр. Стара Загора**, ул."Цар Иван Шишман"№54А, ЕИК 1218582201622, представлявана от Д- р Славка Станкова Йорданова – Директор на РЗОК гр. Стара Загора, упълномощен със Заповед № РД-09-32/13.01.2015г.на управителя на НЗОК да сключи настоящият договор наричана по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна и от друга страна

ТУИНС-2005 ЕООД

със седалище и адрес на управление:гр.Стара Загора 6000, ул."Цар Иван Шишман"№54, ет.3, ап.1 тел.0898490209,

ЕИК:201533793, представлявано от Георги Недялков Койчев, в качеството му/й на управител, определен за изпълнител след проведена обществена поръчка по реда на глава осма „а“ от Закона за обществените поръчки, съгласно публична покана с уникален номер 9041356 в Портала за обществените поръчки, наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

се сключи настоящият договор за възлагане на обществена поръчка, наричан по-долу за краткост „Договор“, с предмет: „Осигуряване на услуги по комплексно измиване и почистване на служебните автомобили на РЗОК Стара Загора“.

Страните се споразумяха за следното:

І.ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1.(1)ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извършва срещу възнаграждение услугите, предмет на обществената поръчка, съгласно Техническите изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Техническо и Ценово предложения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са неразделна част от настоящия договор, а именно:

“Осигуряване на услуги по комплексно измиване и почистване на служебните автомобили на РЗОК Стара Загора”.

Комплексното измиване и почистване на служебните автомобили на РЗОК Стара Загора”обхваща:

- 1.1.Външно измиване на автомобил- до 2 броя месечно за един автомобил;
- 1.2.Комплексно измиване на автомобил- до 2 броя месечно за един автомобил;
- 1.3.Измиване на двигател-1 брой годишно за един автомобил;
- 1.4.Пране на тапицария-1 брой годишно за един автомобил.

Периодичността на посещенията на автомивка и видовете услуги предмет на настоящият договор, които възложителят желае да ползва ще е съобразно неговите конкретни нужди.

(2)Общата численост на автомобилите на РЗОК Стара Загора е: два броя леки автомобили. Числеността се коригира съобразно броя на автомобилите в движение, за което възложителят уведомява изпълнителя.

Списък на автомобилите на РЗОК Стара Загора:

№	ВИД	МАРКА	МОДЕЛ	РЕГ. №
1	ЛЕК	ШКОДА	ОКТАВИЯ	СТ5656НН
2	ЛЕК	КИА	СИИД	СТ5737АМ

Чл.2. Услугите предмет на настоящия договор ще се извършват в автомивка находяща се: гр.Стара Загора, бул.Св.Патриарх Евтимий №46, като срокът за приемане на автомобил за почистване и измиване е до 30 (тридесет) минути след пристигане на територията на автомивката.

Чл.3. За извършените услуги през съответният месец от действието на настоящия договор се съставя месечен отчет (Приложение №1 към настоящия договор), като след извършване на всяка услуга отчета се попълва и подписва от представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и шофьора на съответния автомобил.

II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.4. За осъществяване предмета на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възнаграждение съгласно цените посочени от него в Ценовото предложение, неразделна част от настоящия договор, както следва:

1. Цена за 1 брой външно измиване на един автомобил- 4.17 (четири лева и седемнадесет стотинки) лева без ДДС, 5.00 (пет) лева с ДДС.

2. Цена за 1 брой комплексно измиване на един автомобил- 8.33 (осем лева и тридесет и три стотинки) лева без ДДС, 10.00 (десет) лева с ДДС.

3. Цена за 1 брой измиване на двигател на един автомобил- 4.17 (четири лева и седемнадесет стотинки) лева без ДДС, 5 (пет) лева с ДДС.

4. Цена за 1 брой пране на тапицерия на един автомобил- 29.17 (двадесет и девет лева и седемнадесет стотинки) лева без ДДС, 35.00 (тридесет и пет) лева с ДДС.

Чл.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възнаграждение, съответстващо на извършените услуги през всеки месец от действието на договора.

Плащането на възнаграждение за услугите се извършва в български лева по банков път с платежно нареждане по банковата сметка на изпълнителя, след представяне на фактура и месечен отчет за извършени услуги по комплексно измиване и почистване на служебните автомобили на РЗОК Стара Загора. Фактурата и месечният отчет се представят пред РЗОК Стара Загора от 1-во до 20-то число на месеца, следващ предходния месец за който се дължи плащането и възнаграждението за извършените през предходния месец услуги се заплаща в срок до 10(десет) работни дни, считано от датата на представянето им.

Чл.6. Възнаграждението се заплаща в български лева по банков с платежни нареждания по следната банкова сметка, посочена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:
Банка: Сосиете Женерал Експресбанк АД, гр.Стара Загора
IBAN: BG78TTBV94001525557558
BIC: TTBBVG22

Чл.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени по чл.6 в срок от 7 дни считано от момента на промяната. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

Чл.8. Договорените цени са окончателни и не подлежат на актуализация за срока на настоящия договор.

Чл.9. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи, които са приети по реда на чл.18.

III. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.10.(1) Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му.

(2) Срокът на договора е 1 /една/ година, считано от датата на подписването му, или до достигане на стойността на заплатените по него услуги до размера на прогнозната стойност на поръчката 800 (осемстотин) лв. с ДДС, в зависимост от това кое събитие настъпи първо.

Чл.11. Мястото на изпълнение на договора е автомивка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, находяща се в гр. Стара Загора, ул. гр.Стара Загора, бул.Св.Патриарх Евтимий №46.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

12.1. Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълнява в срок и без отклонения съответните дейности съгласно Техническите изисквания на обществената поръчка.

12.2. Да извършва проверка във всеки момент относно качеството на изпълнение на договора, без това да пречи на оперативната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12.3. Да прави рекламации при установяване на некачествена работа, която не е в съответствие с техническата спецификация и с техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12.4. Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

Чл. 13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

13.1. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възнаграждение в размер, при условия и в срокове съгласно настоящия договор.

13.2. Да определи упълномощено/и лице/а по настоящия договор, които следят за съвременното и качествено извършване на услугата;

13.3. Да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** като такава в представената от него оферта.

Чл. 14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

14.1. При точно изпълнение да получи уговореното възнаграждение при условията и в сроковете, посочени в настоящия договор.

14.2. Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за осъществяване на работата по договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на договора.

Чл. 15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

15.1. Да изпълни договора качествено в съответствие с предложеното в офертата му, включително техническото предложение, което е неразделна част от настоящия договор.

15.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извършва услугите, предмет на настоящия договор със собствени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** качествени материали и консумативи, притежаващи всички необходими сертификати, съгласно действащата нормативна уредба.

15.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да приеме автомобил за почистване и измиване до 30 (тридесет) минути след пристигане на територията на автомивката.

15.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при възникване на пречки за изпълнение предмета на договора.

15.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава при извършване на работата да проявява грижата на добър стопанин към имуществото на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

15.6. Да не предоставя документи и информация на трети лица относно изпълнението на поръчката, както и да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор.

15.7. Да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 30 дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 3-дневен срок.

V. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 16. Приемането на извършената работа по чл. 1 се извършва от определени от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** лица.

Чл.17. За извършените услуги през съответният месец от действието на настоящия

договор се съставя месечен отчет (Приложение №1 към настоящия договор), като след извършване на всяка услуга отчета се попълва и подписва от представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и шофьора на съответния автомобил.

Чл.18. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и подизпълнителя.

VI. НЕУСТОЙКИ

Чл. 19. (1) При неизпълнение или лошо изпълнение на задълженията си по договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 10 % от общия размер на дължимото възнаграждение за месеца, в който е установено неизпълнението или лошото изпълнение..

(2) При забавяне на плащането по договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** дължи неустойка в размер на 0,5% от стойността на плащането за всеки ден забава, но не повече от 10% от тази стойност.

(3) Изплащането на неустойки по предходните алинеи не лишава изправната страна по договора от право да търси обезщетение за вреди и пропуснати ползи над уговорените размери на общо основание.

VII. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл. 20. Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай че последните са причинени от непреодолима сила.

Чл. 21. В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

Чл.22. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок 7 дни от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

Чл. 23. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 24. Настоящият договор се прекратява:

(1) С изтичане на срока по чл. 10, ал. 2 или с достигане на предвидената в чл.10, ал.2 стойност.

(2) По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма.

(3) При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора – с 10-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна.

(4) При констатирани нередности и/или конфликт на интереси – с изпращане на едностранно писмено предизвестие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(5) С окончателното му изпълнение.

(6) По реда на чл. 43, ал. 4 от Закона за обществените поръчки.

(7) Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на договора, извън правомощията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

Чл. 25. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**:

(1) Забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 3 работни дни;

(2) Не отстрани в разумен срок, определен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, констатирани недостатъци;

(3) Не изпълни точно някое от задълженията си по договора;

(4) Използва подизпълнител, без да е декларираше това в офертата си, или използва

подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;

(5) Бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

Чл. 26. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора едностранно със седем-дневно предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и одобрени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** дейности по изпълнение на договора.

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 27. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, са валидни, когато са изпратени по пощата (с обратна разписка), по факс, електронна поща или предадени чрез куриер срещу подпис на приемащата страна.

Чл. 28. Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес.

Чл. 29. Всички спорове по този договор ще се уреждат чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие – ще се отнасят за решаване от компетентния съд в Република България.

Чл. 30. Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор, на трета страна, освен в случаите по чл. 43, ал. 7 ЗОП.

Чл.31. За всички неуредени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

Неразделна част от настоящия договор са:

- 1.Месечен отчет-образец-приложение №1;
2. Технически изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**-приложение №2;
3. Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**-приложение №3;
4. Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**- приложение №4;

Настоящият договор се сключи в 2 /два/ еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

**РАЙОННА
ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА
СТАРА ЗАГОРА**

ДИРЕКТОР:

Д-Р СЛАВКА ЙОРДАНОВА

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:

ИВАЙЛО ИВАНОВ



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

**ТУИНС-2005 ЕООД
ГР.СТАРА ЗАГОРА**

УПРАВИТЕЛ:

ГЕОРГИ КОЙЧЕВ



изготвил:

1. Д.Тодева-началник отдел ФАПОД
 - 2.Красимир Христов-гл.експерт в сектор „Счет., чов.ресурси и АСД”
- съгласувал:
- 2.Р.Демирева- началник сектор „БПД и обсл. на ЗЗОЛ”.

Шофьор лек автомобил

Месечен отчет за услуги по комплексно измиване и почистване на служебните автомобили на РЗОК Стара Загора за
месец:

№	Марка и модел	Рег.№	Външно измиване		Комплексно измиване		Измиване на двигател	Пране на тапицерия	Подпис на шофьора	Представител на изпълнителя	
			дата	дата	дата	дата	дата	дата		имена	подпис
1											
2											
3											
4											

ТУИНС 2005
ЕООД

Приложение №1 към докладна записка № 131-9 / 29.04 2015г. от работна група определена в т.І.5 от Заповед № РД-09-25/30.01.2015г. на директора на РЗОК Стара Загора



НАЦИОНАЛНА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА
РАЙОННА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА – СТ. ЗАГОРА

6000, гр. Ст. Загора, ул. "Цар Иван Шишман" 54А, тел./факс 042/610913, e-mail: st.zagora@nhif.bg



ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ И УКАЗАНИЯ ЗА ОФЕРИРАНЕ
за

ВЪЗЛАГАНЕ ПРИ УСЛОВИЯТА И ПО РЕДА НА ГЛАВА ОСМА „А“ ОТ ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

„ОСИГУРЯВАНЕ НА УСЛУГИ ПО КОМПЛЕКСНО ИЗМИВАНЕ И ПОЧИСТВАНЕ НА СЛУЖЕБНИТЕ АВТОМОБИЛИ НА РЗОК СТАРА ЗАГОРА“

І.ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

1.Предмет на поръчката:

“Осигуряване на услуги по комплексно измиване и почистване на служебните автомобили на РЗОК Стара Загора”.

Комплексното измиване и почистване на служебните автомобили на РЗОК Стара Загора”обхваща: външно измиване на автомобил, комплексно измиване на автомобил(външно и вътрешно), измиване на двигател, пране на тапицерия.

2.Количество или обем на поръчката:

- Външно измиване на автомобил- до 2 броя месечно за един автомобил;
- Комплексно измиване на автомобил- до 2 броя месечно за един автомобил;
- Измиване на двигател-1 брой годишно за един автомобил;
- Пране на тапицерия-1 брой годишно за един автомобил.

Периодичността на посещенията на автомивка и видовете услуги по тази точка, които възложителят желае да ползва ще е съобразно неговите конкретни нужди.

Обща численост на автомобилите на РЗОК Стара Загора: два броя леки автомобили. Числеността се коригира съобразно броя на автомобилите в движение, за което възложителят уведомява изпълнителя.

Списък на автомобилите на РЗОК Стара Загора:

№	ВИД	МАРКА	МОДЕЛ	РЕГ. №
1	ЛЕК	ШКОДА	ОКТАВИЯ	СТ5656НН
2	ЛЕК	КИА	СИИД	СТ5737АМ

3.Срок и място за изпълнение на поръчката:

3.1.Срок-1(една) година считано от датата на подписване на договора или до достигане на сумата от 800.00 (осемстотин) лева с ДДС.

3.2.Място-автомивка на изпълнителя, находяща се на територията на гр.Стара Загора.

4. Прогнозна стойност на поръчката: в размер до 800.00 (осемстотин) лева с ДДС.

5. Условия и начин на плащане:

Възложителя заплаща на изпълнителя възнаграждение, съответстващо на извършените услуги през всеки месец от действието на договора.

Плащането на възнаграждение за услугите се извършва в български лева по банков път с платежно нареждане по банковата сметка на изпълнителя, след представяне на фактура оригинал и месечен отчет за извършени услуги по комплексно измиване и почистване на служебните автомобили на РЗОК Стара Загора. Фактурата и месечният отчет се представят пред РЗОК Стара Загора от 1-во до 20-то число на месеца, следващ предходния месец за който се дължи плащането и възнаграждението за извършените през предходния месец услуги се заплаща в срок до 10(десет) работни дни, считано от датата на представянето им.

II. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА УСЛУГИТЕ, ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА

1. Услуги предмет на поръчката да се извършват в съответствие с всички нормативни, технически и на Възложителя изисквания за извършването им.

2. Външно измиване на автомобил – до 2 броя месечно за един автомобил, включващо почистване с препарат на джанти и тасове от замърсявания с феродо, ръчно-безконтактно измиване с водоструйка и измиващ препарат на целия автомобил, издухване на останалата вода от огледалата и фалцовете на автомобила със сгъстен въздух, почистване на касите на вратите и багажника, консервиране на гумите на автомобила.

3. Комплексно почистване на автомобила – до 2 броя месечно за един автомобил, включващо –описаното по-горе външно измиване и вътрешно почистване, включващо: пране на стелките, изсмукване в дълбочина с прахосмукачка на седалките и пода, почистване на праха от повърхности и детайли в купето на автомобила, почистване на стъклата, почистване на праговете и консервация.

4. Измиване на двигател се извършва 1 път годишно за всеки лек автомобил.

5. Пране на тапицерия се извършва 1 път годишно за всеки лек автомобил.

6. Услуги предмет на поръчката се извършват със собствени на изпълнителя качествени материали и консумативи, притежаващи всички необходими сертификати, съгласно действащата нормативна уредба.

7. Срок за приемане на автомобил за почистване и измиване – до 30 минути след пристигане на територията на автомивката.

8. Автомивката да е с местонахождение на територията на гр. Стара Загора.

9. Да се съставя месечен отчет за извършените услуги през съответния месец, като след извършване на всяка услуга да се попълва отчета и да се подписва от представител на изпълнителя и шофьора на съответния автомобил.

III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

Участници следва да отговарят на условията, посочени по-долу и удостоверяват това като представят съответните документи - оригинали или заверени от участника копия с подпис и печат:

1. В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица, включително техни обединения, които отговарят на изискванията на Закона за обществените поръчки и настоящите технически изисквания.

2. За тях да не са налице обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т.1, буква „а”, „б”, „в”, „г” и „д”, т.2, т.3 и т.4, ал.2, т.5 и ал. 5 от Закона за обществените поръчки, което се удостоверява с представяне на декларации в оригинал по образец.

3. Участниците да имат технически възможности за изпълнение на поръчката, които удостоверяват с декларация по образец, че разполагат с необходимото техническото оборудване и персонал на автомивката за изпълнение на поръчката и че

се задължават да поддържат същите персонал за целия срок на действие на договора, ако бъде избран за изпълнител.

4. Кандидатите са задължени да подадат оферта за пълния обем на поръчката и не може да оферират само за част от нея.

IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОКУМЕНТИТЕ. УКАЗАНИЯ ЗА ОФЕРИРАНЕ

1. Изготвяне и подаване на офертата

1.1. Всеки кандидат има право да представи само една оферта. Не се допуска представяне на варианти на техническо и/или ценово предложение.

1.2. Офертите следва да отговарят на изискванията, посочени в настоящите указания и да бъдат оформени по приложените към указанията образци (приложения).

1.3. Офертата се представя в писмен вид на хартиен носител.

1.4. Всички документи в офертата трябва да бъдат на български език. Ако в офертата са включени документи на чужд език, те следва да са придружени с превод на български език.

1.5. Всички документи, които не са оригинали, и за които не се изисква нотариална заверка, следва да бъдат заверени от участника на всяка страница с гриф "Вярно с оригинала" и подписа на лицето/та, представляващо/и кандидата, и печат.

1.6. Офертата трябва да бъде подписана от законния представител на кандидата съгласно търговската му регистрация или от надлежно упълномощено от него лице с нотариално заверено изрично пълномощно, приложено в офертата.

1.7. Офертата се представя в запечатан, непрозрачен и с ненарушена цялост плик от кандидата или от упълномощен от него представител – лично, чрез куриерска фирма или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Пликът трябва да бъде надписан както следва:

гр. Стара Загора 6000

ул. „Цар Иван Шишман” №54А

Районна здравноосигурителна каса

ОФЕРТА в отговор на публична покана за възлагане на обществена поръчка с предмет:

“Осигуряване на услуги по комплексно измиване и почистване на служебните автомобили на РЗОК Стара Загора”.

Върху плика следва да бъде посочено и наименованието на участника, пълен и точен адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес.

2. Съдържание на офертата. Необходими документи

Пликът с офертата трябва да съдържа:

2.1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника по образец (Приложение № 1).

Препоръчително е подреждането на документите в офертата да следва последователността на изброяването им в списъка.

2.2. **Административни сведения**, изготвени по образец (Приложение № 2).

В същите се посочва единен идентификационен код (ЕИК) по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, а когато участникът е физическо лице - копие от документ за самоличност.

Ако участникът е обединение, трябва да представи копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник не може да представя самостоятелна оферта. Всеки участник може да представи само една оферта.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице:

- документите по чл.56, ал. 1, т. 1, букви "а" и "б" от ЗОП се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението;

- документите по чл.56, ал. 1, т. 5 от ЗОП се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП;

Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, документът по чл.56, ал. 1, т. 1 от ЗОП се представя в официален превод, а документите по чл.56, ал. 1, т. 5 от ЗОП които са на чужд език, се представят и в превод.

2.3. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП по образец (Приложение № 3).

Тази декларация се представя и от подизпълнител/ите, в случай, че участникът ще ползва подизпълнител в изпълнение на поръчката.

2.4. Декларация за технически възможности за изпълнение на поръчката-наличие на необходимото техническото оборудване и персонал на автомивката за изпълнение на поръчката по образец (Приложение №4)

2.5. Декларация по чл. 56, ал.1, т. 8 от ЗОП за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители по образец-подава се само ако ще се ползват подизпълнител/и. (Приложение № 5)

2.6. Всеки от подизпълнителите трябва писмено да декларира своето съгласие за участие като подизпълнител с декларация по образец-подава се само ако има подизпълнител/и. (Приложение № 6)

2.7. Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл.55, ал.7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелства по чл.8, ал.8, т.2 от ЗОП по образец. (Приложение № 7).

2.8. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП за приемане на условията в проекта на договора по образец (Приложение № 8).

2.9. Нотариално заверено пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал) – представя се, когато офертата или някой документ от нея не е подписана от представляващ участника съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява кандидата в процедурата.

2.10. Техническо предложение за изпълнение на поръчката по образец (Приложение № 9).

2.11. Ценово предложение по образец (Приложение №10).

V. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ

Офертите следва да бъдат валидни за срок най-малко 60 дни от крайният срок за получаване на оферти. Оферта с по-малък срок на валидност няма да бъде разглеждана и оценявана от Възложителя.

VI. ОЦЕНКА НА ПОСТЪПИЛИТЕ ОФЕРТИ

На оценяване и класиране подлежат офертите само на кандидатите, отговарящи на изискванията на възложителя.

Оценяването и класирането на офертите ще се извърши по критерий “най-ниска цена” (обща стойност), изчислена като сбор от:

1. предложената цена за 1 брой външно измиване на един автомобил.
2. предложената цена за 1 брой комплексно измиване на един автомобил.

При равенство в цената на двама или повече кандидати, на първо място се класира кандидатът, предложил най-ниска цена, изчислена като сбор от:

1. предложената цена за измиване на двигател на един автомобил.
2. предложената цена за пране на тапицерия на един автомобил.

При повторно равенство се класира на първо място кандидатът предложил

допълнителни услуги бесплатно.

VII. ПОЛУЧАВАНЕ, РАЗГЛЕЖДАНЕ И ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

1. Получаването, разглеждането и оценката на офертите се извършва по ред, определен с вътрешните правила за възлагане на обществени поръчки в системата на НЗОК, от назначена от възложителя комисия.

2. Офертите се получават по реда на т. 1.7. от Раздел VI от настоящите технически изисквания и указания за офертиране в срока, посочен в публичната покана на обществената поръчка.

3. Отварянето на офертите се извършва при условията на чл. 101г, ал. 3 от ЗОП на датата, часа и мястото, посочени в публичната покана на обществената поръчка.

VIII. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

При сключване на договора класираният на първо място участник представя:

1. документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.1 от ЗОП, освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен регистър или предоставянето им служебно на възложителя и

2. декларации за липса на обстоятелствата по чл.47, ал.5 от ЗОП.

Приложения:

1. Образец на Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника- Приложение № 1;

2. Образец на Административни сведения - Приложение № 2;

3. Образец на Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП- Приложение № 3;

4. Декларация за технически възможности за изпълнение на поръчката- наличие на необходимото техническото оборудване и персонал на автомивката за изпълнение на поръчката -Приложение № 4;

5. Образец на Декларация по чл. 56, ал.1, т. 8 от ЗОП за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители -Приложение № 5;

6. Образец на декларация от подизпълнител за съгласие за участие като подизпълнител с декларация -Приложение № 6 ;

7. Образец на Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл.55, ал.7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелства по чл.8, ал.8, т.2 от ЗОП - Приложение № 7;.

8. Образец на Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП за приемане на условията в проекта на договора -Приложение № 8.

9. Образец на Техническо предложение - Приложение № 9;

10. Образец на Ценово предложение - Приложение № 10;

11. Проект на договор - Приложение №11.

изготвил:

1. Д. Тодева-началник отдел ФАПОД

2. Кр. Христов-гл. експерт в сектор „Счетов., чов. ресурси и АСД”

съгласувал:

И. Начев-началник сектор „Счетов., чов. ресурси и АСД”



Наименование на участника: ТУИНС - 2005 EOOD
 Седалище по регистрация: гр. Стара Загора ул. Цар Иван Шишман 54 АП.С
 BIC;IBAN: BIC-TTBV BG 22 ; IBAN-BG78TTTBV94005525557558
 Булстат номер: 201533293
 Точен адрес за кореспонденция: България, Стара Загора, ул. Цар Иван Шишман 54 АП.С
 Телефонен номер: 0898490209
 Факс номер: —
 Лице за контакти: ГЕОРГИ КОЙТЕВ
 e mail: TWINS-2005@ABV.BG

ДО
 РАЙОННА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА
 гр. Стара Загора
 ул. „Цар Иван Шишман” № 54А

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА
 ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

<p>Наименование на поръчката:</p>	<p>“Осигуряване на услуги по комплексно измиване и почистване на служебните автомобили на РЗОК Стара Загора”.</p>
--	---

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,

В отговор на Ваша публична покана, публикувана на 30.04.2015 г. в портала за обществени поръчки за възлагане на обществена поръчка с предмет “Осигуряване на услуги по комплексно измиване и почистване на служебните автомобили на РЗОК Стара Загора” заявяваме, че желаем да извършим услугата при условията, посочени в публичната покана и приложенията към нея със следното техническо предложение:

1. Услугите предмет на поръчката ще се извършват в автомивка, находяща се: гр. Стара Загора, ул. Бз. Св. Патриарх Евтимий, № 46.

2. Разполагаме с необходимото техническо оборудване и персонал за изпълнение на поръчката и се задължаваме да поддържаме същите през цялото време на изпълнение на договора, ако бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка.

3. Декларирам, че ако бъдем избрани за Изпълнител, се задължаваме при изпълнение на договора да спазваме всички нормативни, технически и на Възложителя изисквания за извършване на услугите предмет на поръчката.

4. Услугите предмет на поръчката ще се извършват по следния начин:

4.1. Външно измиване на автомобил – до 2 броя месечно за един автомобил, включващо: ПОЧИСТВАНЕ С ПРЕБОРАТ НА УЧАСТИИ И ТЪРВОС, РИМО-ВЪЗДИВИТЕЛНО ИЗМИВАНЕ С ВОДОПОТЪРЪЖИТЕЛНА ПУЛВИЗАЦИЯ НА АВТОМОБИЛА И ЧИСТИЩЕ НА ОСТАНАЛИЯТ ДИОС СЪС СЪОТВЕТНИ ВЪЗДУШНИ ПОЧИСТИВАТЕЛНИ МАШИНИ И ЧИСТИЩЕ НА АВТОМОБИЛА.

4.2. Комплексно почистване на автомобила – до 2 броя месечно за един автомобил, включващо - описаното по-горе външно измиване и вътрешно почистване, включващо: ПРАНЕ НА СТЕПЛАТА, ИЗСМЪКВАНЕ ВЪЗДУШНОТО СЪДЪРЖАНИЕ НА СЪДИЛИЩАТА И ПОСЪДИЯ, ПОЧИСТВАНЕ НА ПЪХА В ДЪЛБАТА НА ПЪХА В ДЪЛБАТА И ЧИСТИЩЕ НА АВТОМОБИЛА, ПОЧИСТВАНЕ НА СЪДИЛИЩАТА И ПОСЪДИЯ И ЧИСТИЩЕ НА АВТОМОБИЛА.

4.3. Измиване на двигател ще се извършва 1 път годишно за всеки лек автомобил.

4.4. Пране на тапицерия ще се извършва 1 път годишно за всеки лек автомобил.
Периодичността на посещенията на автомивка и видовете услуги по тази точка, които възложителят желае да ползва ще е съобразно неговите конкретни нужди.

5. Услугите предмет на поръчката ще се извършват със собствени на изпълнителя качествени материали и консумативи, притежаващи всички необходими сертификати, съгласно действащата нормативна уредба.

6. Срок за приемане на автомобил за почистване и измиване – до 30 минути след пристигане на територията на автомивката.

7. За извършените услуги през съответният месец ще се съставя месечен отчет, като след извършване на всяка услуга отчета ще се попълва и подписва от представител на изпълнителя и шофьора на съответния автомобил.

Настоящото предложение е валидно 60 дни от крайния срок за подаване на офертите и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

- Приложения към настоящото предложение (ако има такива) :
- 1.
 - 2.
 - 3.

Дата 12.05.2015 г.

.....
Подпис и печат

Забележка: В настоящото приложение с добавени страници участникът представя предложението си за изпълнение на поръчката, като посочените реквизити са задължителни, но не ограничителни.

.....
Подпис и печат

Наименование на участника: ТWINC - 2005 EOOD
 Седалище по регистрация: гр. СТАРА ЗАГОРА ул. ЦАР ИВАН ШИШМАН 54 АП. 1
 BIC;IBAN: TTBVBG22 ; BG 28 TTBV 9400 1525 55 2558
 Булстат номер: 201533793
 Точен адрес за кореспонденция: Б-Я, Г. Фирсова (Брод ул. Цар Иван Шишман №) 54 Ап. 1
 Телефонен номер: 0898490209
 Факс номер:
 Лице за контакти: Георги Койгев
 e mail: twins-2005@abv.bg

ДО
 РАЙОННА
 ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА
 гр. Стара Загора
 ул. „цар Иван Шишман” №54А

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка

Наименование на поръчката:	“Осигуряване на услуги по комплексно измиване и почистване на служебните автомобили на РЗОК Стара Загора”.
----------------------------	--

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,

В отговор на Ваша публична покана, публикувана на 3.01.04.....2015 г. в портала за обществени поръчки за възлагане на обществена поръчка с предмет: “Осигуряване на услуги по комплексно измиване и почистване на служебните автомобили на РЗОК Стара Загора” заявяваме, че желаем да извършим услугата при условията, посочени в публичната покана и приложенията към нея със следното ценово предложение:

- 1.Цена за1 брой външно измиване на един автомобил- 5,00 лв.с ДДС
 2.Цена за1 брой комплексно измиване на един автомобил- 10,00 лв.с ДДС
 Обща стойност на предложението (т.1 + т.2): 15,00 лв.с ДДС
 3.Цена за1 брой измиване на двигател на един автомобил- 5,00 лв.с ДДС
 4.Цена за1 брой пране на тапицерия на един автомобил- 35,00 лв.с ДДС
 Обща стойност на предложението (т.3 + т.4): 40,00 лв.с ДДС

Предлаганите цени са крайни и включват всички разходи за изпълнение на поръчката(материали, консумативи, труд, амортизация, печалба и др.)

Заявяваме, че настоящото ценово предложение е валидно 60 дни от крайния срок за получаване на офертите и ще остане обвързващо за нас при сключването на договор, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

Подпис и печат:

Дата 12 / 05 / 2015
 Име и фамилия Георги Михайлов Койгев
 Длъжност Управляващ



